

**РАЗВОЈНИ ПЛАН**  
**ОШ „БРАНИСЛАВ НУШИЋ“**  
**ОД 2017/18. ДО 2021/22. ГОДИНЕ**



**Београд, јун 2017.године**

*Историјат школе*

Основна школа „Бранислав Нушић“, у Београду, Улица Заплањска 45, изграђена је давне 1935. године у крају који је носио име „Петар Мркоњић“, а од 1941. године до данас познат је под називом „Маринкова Бара“. Иницијатива за градњу школе, велика подршка и помоћ на самом почетку стигла је од славног комедиографа Бранислава Нушића. Градња је почела 1934. године, а завршена је углавном добровољним радом мештана 1935. године. Пличније звоно за први школски час у новој згради огласило се 18. октобра 1935. године.

У част и захвалност, великом писцу, хуманисти и љубитељу деце, Браниславу Нушићу, школа у чијој је градњи и лично учествовао од самог почетка до данашњих дана носи његово име. Дан његовог рођења 8. октобар слави као Дан школе.

На почетку свог рада Школа је имала 7 одељења и укупно 284 ученика.

Велико досељавање почиње са изградњом нових насеља: Сива Стена, Браће Јерковић и Медаковић. У периоду од 1956/57. до 1985/86. школске године школа је имала 55 одељења и преко 2000 ученика.

Васпитавајући младе нараштаје у окружењу узајамног поштовања, разумевања, а пре свега љубави, учитељи и наставници Школе „Бранислав Нушић“ усадили су у хиљаде младих личности дух племенитости, хуманости и поштеног односа према раду и обавезама.

Школску 2016/17. годину започело је 715 ученика распоређених у 30 одељења редовне наставе и 1 одељење ученика са посебним потребама.



На седници Педагошког колегијума, одржаној 05.05.2017.год. и на 377. седници Наставничког већа од 10.05.2017 године формиран је Стручни тим за развојно планирање у следећем саставу:

1. Маријана Стефановић, директор
2. Бранка Стојић-Вуковић, педагог
3. Гордана Стаменковић, педагог
4. Весна Ристић, наставник разредне наставе
5. Верица Арула, проф. српског језика
6. Катарина Алексић, проф. информатике
7. Сунчица Бекман, наставник разредне наставе
8. Бранислав Никодијевић, члан Света родитеља и Школског одбора

Да бисмо том важном задатку приступили аналитично, обухватили смо свих седам кључних области самовредновања.

На седници Педагошког колегијума одржаној 05.05.2017. год. донели смо одлуку да процес самовредновања рада школе остваримо кроз неколико извора:

- Анкетирање чланова Наставничког већа;
- анализом статистичких података са завршних испита (извештаји ЗВКОВ-а са сајта <http://skole.ceo.edu.rs>);
- акционим истраживањем – Критеријумско оцењивање оцењивања;
- анализом стручног рада: „Праћење односа школских постигнућа и резултата завршног испита – импликације на квалитет рада школе“;
- анализом акта школе;
- Извештај о спољашњем вредновању школе.

## 1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ

### Лична карта школе

<i>Назив школе</i>	<i>ОШ „Бранислав Нушић“</i>
<i>Адреса</i>	<i>Заплањска 45</i>
<i>Општина</i>	<i>Вождовац</i>
<i>Град</i>	<i>Београд</i>
<i>Број школских објеката</i>	<i>Два школска објекта</i>
<i>Специјални васпитно-образовни рад</i>	<i>Једно комбиновано одељење</i>
<i>Подаци за контакт</i>	
<i>Телефон</i>	<i>011/2460-763</i>
<i>Факс</i>	<i>011/3974 -835</i>
<i>website</i>	<i>www.nusicbg.org</i>
<i>Емаил:</i>	<i>nusicbg@gmail.com</i>
<i>Директор школе:</i>	<i>Маријана Стефановић</i>

## 2. РЕСУРСИ ШКОЛЕ

Специфичност школе „Бранислав Нушић“ је колектив наставника и осталих радника и сарадника школе који чине тим спојен ентузијазмом и жељом да стално напредују у стручном, професионалном плану, али и на плану личног раста усавршавања својих људских квалитета.

Структура запослених					
VII-1	VII	VI	IV	III	I
4	49	4	3	2	14

- VIII степен: магистар наставник; наставник специјалиста
- VII степен: директор, шеф рачуноводства, секретар школе, стручни сарадници, наставници;
- VI степен: наставници разредне наставе
- IV степен: административни радник, серверка, педагошки асистент;
- III степен: домари;
- I степен: спремачице.

Велики број наставника је прошао акредитовне програме обуке које се односе на: унапређивање наставног процеса и учења, примена инклузивног образовања, обуке које су третирале поступања у случајевима насиља и превентивног деловања. Наставници су похађали бројне и разноврсне семинаре у оквиру пројекта „Развионица – вежбаоница“, Око 70% наставника поседује ИКТ компетенције. Школа има стручне сараднике, педагоге и психолога и библиотекара.

Радно искуство и квалификациона структура запослених битна су претпоставка успешне реализације планираних послова.

## 2.1. Простор

Настава се одвија у два објекта, који су повезани пасарелом. У једном објекту одвија се настава за ученике од првог до четвртог разреда. Поред учионица за редовну наставу, зборнице, Школа располаже са две учионице прилагођене за одвијање наставе у продуженом боравку, учионом опремљеном интерактивном таблом, једном учионом у којој се реализује програм предшколског образовања ПУ“ Змај Јова Јовановић“. У оквиру пројекта „Вртићи без граница“ школа уступа простор једној васпитној групи деце узраста 3-5 година. Објекат мале школе окружен је великим двориштем прилагођеним безбедном боравку деце, у којем је смештена летња учионица, што чини подстицајном средином за учење.

У великој школи се одвија предметна настава за ученике од 3-8. разреда, као и настава комбинованог одељења за ученике којима је потребна додатна подршка.

Школа располаже библиотеком, свечаном салом, фискултурном салом са свлачионицама, зубном ординацијом, кухињом са трпезаријом.

Намена просторије	Број просторија
Учионице за разредну наставу	10
Мултимедијална учионица	1
Учионице за продужени боравак	3
Кабинет за српски језик	2
Кабинет за математику	2
Кабинет за стране језике	2
Кабинет за историју	1
Кабинет за географију	1
Кабинет за хемију	1
Кабинет за физику	1

Кабинет за биологију	1
Кабинет за ТИО	2
Фискултурна сала са пратећим просторијама	1
Учионица за специјалну наставу	1
Кабинет за информатику и рачунарство	2

У оквиру пројекта Развионица, Школа је опремљена савременим наставним средствима: лабораторија за стране језике, кабинети природних наука опремљени су савременим наставним средствима, као и опремом за лабораторијске вежбе, кабинет за ТИО опремљен је посебним алатима за практични рад.

### 3. САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ

Анализом резултата самовредновања уочене су кључне области које се издвајају као области унапређивања у Школском развојном плану:

- Настава и учење
- Образовна постигнућа ученика
- Подршка ученицима.

НАСТАВА И УЧЕЊЕ	
Одлука о оцени	3
Од укупно 7 индикатора остварености стандарда квалитета, 5 су на изванредном нивоу, 1 су на добром нивоу, 1 индикатор је на задовољавајућем нивоу. На основу ових показатеља, област квалитета <b>Настава и учење</b> оцењује се као добра.	
<b>Докази којима се поткрепљује одлука о евалуацији</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Према мишљењу анкетираних (њих 48), наставници на својим часовима подучавају ученике различитим техникама и методама учења на нивоу 2.</li> <li>• Анкетирани наставници процењују да ученике упућују да користе различите приступе решавању задатка/проблема на нивоу 3.</li> <li>• Анкета показује да ученици уче како да повежу ново градиво са претходно наученим, са примерима из свакодневног живота и са различитим предметним областима на нивоу 4.</li> <li>• Могућностима ученика захтеве прилагођава 91,7% (ниво 4).</li> </ul>	
87,1% анкетираних наставника редовно припрема наставне материјале који су прилагођени индивидуалним образовним потребама ученика који раде према ИОП-у (ниво 3).	

ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	
Одлука о оцени	3
<b>Одлука о евалуацији</b>	

Од 6 индикатора остварености стандарда квалитета 3. 1, 2 су на изванредном нивоу, 2 су на добром нивоу, 1 индикатор је на задовољавајућем нивоу, док је један индикатор на незадовољавајућем нивоу.

Од 6 индикатора остварености стандарда квалитета 3. 2 су на изванредном нивоу, 1 је на добром нивоу, док су чак 3 индикатора је на задовољавајућем нивоу.

На основу ових показатеља, област квалитета **Образовна постигнућа ученика** оцењује се као добра.

#### Докази којима се поткрепљује одлука о евалуацији

- Постигнућа ученика на завршном испиту недвосмислено показују да ученици постижу резултате изнад републичког просека, као и изнад просека округа, општине и школске управе Београд.
- У односу на школску 2014/15. годину, постигнућа на завршном испиту 2015/16. године показују благи скок.
- Ученици досежу основни ниво у области српског језика и математике у преко 95% случајева, средњи ниво у преко 67% случајева, док је досезање напредног нивоа у области математике нешто изнад очекиваног нивоа (26%), а очекивано је 20%. Код српског језика, овај проценат је изнад 50%.
- Према мишљењу анкетираних наставника школа прати успешност ученика кроз педагошку евиденцију, портфолија ученика, анализу постигнућа ученика на нивоу одељења/разреда, иницијална и пробна тестирања на нивоу 3.
- Анкета је показала да допунску наставу похађа мање од укупног боја ученика који имају слабе оцене (1 или 2). Изузетак су три одговора, где знатно више ученика похађа допунску него што их има слабе оцене. Напредак ученика који похађају допунску наставу је на нивоу 2 (задовољавајући је).
- Ученици за које је сачињен ИОП напредују на нивоу 2, тј. Оствареност циљева прилагођених /измењених стандарда је на задовољавајућем нивоу. Ови ученици, најчешће делимично остварују постављене циљеве.
- Додатну наставу похађа знатно мањи број ученика, него што је оцењено четворком или петицом, показује спроведена анкета. Процена је наставника да ученици укључени у додатни рад остварују дефинисане циљеве на задовољавајућем нивоу (ниво 2).
- Може се закључити да школа остварује стандард 3. На нивоу 3 – успех ученика показује да су остварени образовни стандарди, док је стандард – школа континуирано доприноси већој успешности ученика, на нивоу 2.

#### ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Одлука о оцени

3

#### Одлука о евалуацији

Од укупно 16 индикатора остварености стандарда квалитета, 4 су на изванредном нивоу, 11 су на добром нивоу, 1 индикатора је на задовољавајућем нивоу. На основу ових показатеља, област квалитета **Подршка ученицима** оцењује се као добра.

**Докази којима се поткрепљује одлука о евалуацији**

Анализа одговора из упитника о самовредновању области квалитета Подршка ученицима (упитник је попунило 46 наставника)

**Докази којима се поткрепљује одлука о евалуацији**

- У школи функционише систем пружања подршке ученицима; параметар који су наставници оценили са оценом 3
- У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика, наставници су оценили 3
- У школи функционише систем подршке деци из осетљивих група, оцењено је 3
- Поред мишљења наставника, незаобилазан извор за процену овог параметра јесте и школска документација, чијом анализом остварујемо увид да много мањи број ученика учествује у облицима рада који представљају подршку ученицима, од жељеног
- Школовање је напустило једно дете (исто дете је напуштало школу и прошле године; напорима управе школе вратило се у систем школовања, да би га, недуго затим, поново напустило).

## 4. МИСИЈА

Подстицајна и динамична атмосфера за рад у школи „Бранислав Нушић“ усмерава ученике, наставнике и родитеље у правцу сталног напредовања у постигнућу и сазнавању. Видимо нашу школу као стимулативну средину за учење, лични и социјални развој ученика и наставника. Тежимо изградњи и развоју знања, вештина и компетенција неопходних за живот у стално променљивом свету.

## 5. ВИЗИЈА ШКОЛЕ

Залажемо се да наставу осваременимо и приближимо потребама ученика, да оснажимо ученике у процесу сазнавања и процене сопственог напретка. Применом савремених метода развијамо код ученика унутрашњу мотивацију и жељу за перманентним стицањем знања.

Наставу и учење настављамо да прилагођавамо потребама деце, развијамо методе диференцираног приступа, интегративне наставе, имплементацији инклузивног образовања.

Перманентно ћемо бити укључени у савремене токове образовне праксе кроз стручно усавршавање и пројекте.





Како бисмо се приближили визији изложићемо потребе наше школе у оквиру три области квалитета, које произилазе из самовредовања рада школе.

## 6. МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА НА ОСНОВУ АНАЛИЗЕ РЕЗУЛТАТА УЧЕНИКА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ

Увођењем разноврсних наставних метода које подразумевају индивидуализацију, креативност, мултидисциплинарност и саморегулисано учење.

<b>Развојни циљ: Стварање алгорита активности које ће дати добре резултате на тестовима</b>	
Специфични циљеви	1. Увођење наставних метода које подразумевају индивидуализацију, креативност, мултидисциплинарност и саморегулисано учење
Задаци	1. Иновирање наставног процеса 2. Стварање плана активности и процена

Активност	-обука наставника за примену иновативних метода (интегративна настава и проблемски приступ) -обука ученика за примену ефикасних стратегија самосталног учења	-тестирање ученика и анализа тестова -усклађивање планова рада наставника са резултатима тестирања -усклађивање планова рада наставника из различитих области -прилагођавање наставног процеса потребама и могућностима ученика -јасно, прецизно и благовремено давање повратне информације ученицима -увођење перманентне и интегрисане припремне наставе
Носиоци	наставници ученици	наставници ученици
Време	током школске године	током школске године

## 7. МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ДОСТУПНОСТИ ОДГОВАРАЈУЋИХ ОБЛИКА ПОДРШКЕ И РАЗУМНИХ ПРИЛАГОЂАВАЊА И КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ЗА ДЕЦУ И УЧЕНИКЕ КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА ДОДАТНА ПОДРШКА

	<b>Развојни циљ: Развијање модела подршке ученицима да остваре конитутет у напредовању у складу са својим могућностима и личним спедифичностима у учењу и понашању</b>
Специфични циљеви	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Развијање специфичних модела и стратегија инклузивног образовања</li> <li>2. Развијање добре праксе у примени диференциране наставе и индивидуализације</li> <li>3. Специфичан модел допунске наставе у школи „Бранислав Нушић“</li> <li>4. Специфичан модел додатне наставе у школи „Бранислав „Нушић“</li> </ol>

Задаци	1.1 Инклузивни тим школе сваке године израђује план рада са ученицима који су укључени у неки модел инклузивног образовања. Ученици са проблемима у понашању укључени су и <b>програме индивидуалног плана заштите.</b>	2.2 Припремање часова током којих је примена диференцираног и индивидуализованог приступа у функцији подршке ученицима	2.3 Допунском наставом обухватити ученике који имају специфичне психомоторне сметње, потичу из друштвено осетљивих група, налазе се у емоционално – кризним стањима који ометају учење, социјални аспект живота ученика омета успешно учење	2.4 Ученицима који показују изузетне резултате у учењу појединих области организовати додатну наставу у оквиру које ће наставник посебно наглашавати <b>интердисциплинарни приступ и саморегулисано учење</b>
Активности	2.1.1 Евиденција ученика укључених у инклузивне програме 2.1.2.Израда педагошких профила 2.1.3.Сарадња са интересор- ном комисијом 2.1.4. Праћење	2.2.1.Припрема пригодних часова и задатака који ће омогућити укљученост свих ученика на часу. 2.2.2.Презентација примера добре праксе кроз огледне часове и снимање часова 2.2.3. Прављење датотеке добро осмишљених часова са применом	2.3.1 Анализа 2.3.2.Планирање 2.3.3.Подршка ученицима укљученим у допунску наставу 2.3.4. Посебни облици подршке ученицима 2.3.5. Укључивање породице у	2.4.1.Аналиа потреба и интересовања надарених ученика 2.4.2.Планирање 2.4.3.Саморегулисано учење ученика на додатној настави 2.4.4. Коришћење разноврсних извора знања 2.4.5. Обавештавање и промоција успеха
	остваривања ИОП-а и по потреби ревизија	диференцијације и индивидуализације	подршку ученицима	
Носиоци	Тим за имплементацију инклузивног образовања у Школи	Учитељи и предметни наставници, директор Школе, педагог	Наставници, ПП служба, педагошки асистент, родитељи	Наставници, ПП служба, Директор школе, родитељи
Време	Током сваке школске године	Током сваке школске године	Током сваке школске године	Током сваке школске године

## 8. МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ НАСИЉА И ПОВЕЋАЊА САРАДЊЕ МЕЂУ УЧЕНИЦИМА, НАСТАВНИЦИМА И РОДИТЕЉИМА

Тим за заштиту ученика од насиља, занемаривања и злостављања ће у складу са акционим планом, који је саставни део Годишњег плана рада школе, предузимати превентивне мере, ради повећања степена безбедности ученика.

Планирана је и сарадња са МУП-ом пре свега у циљу превенције у виду разних предавања и трибина за ученике у циљу превенције насиља, малолетничке деликвенције, као и безбедности у саобраћају, како би школска средина била безбедна за боравак деце.

	<b>Развојни циљ: Развијање сарадње наставника родитеља и ученика у превенцији насиља и осталих облика ризичног понашања</b>						
Специфични циљ	1. Повећање степена осетљивости на све облике насилничког и ризичног понашања заједничким ангажовањем свих актера у настави- интервентне мере						
задаци	1.1. Јачање унутрашње мреже заштите ангажовањем наставника ученика и родитеља					1.2. Праћење и евалуирање безбедносне ситуације у школи	
активности	1.1.1 Едукација о препознавању различитих облика насиља, и ризичног понашања - трибине, предавања, панои, сајт школе	1.1.2 Информисање о процедури реаговања у инцидентним ситуацијама и правилима понашања	1.1.3 Позитивно везивање за школу кроз укључивање у: ваннаставне активности, пројекте, манифестације, акције	1.1.4 Развијање ненасилних техника комуникације и толеранције на различитост наменски припремити сценарио радио-ниче	1.1.5 Неговање вршњачке подршке и развијање правила реституције  1.1.6. Форум групе – ризична понашања младих	1.2.1 Анкета о присутности различитих облика насиља у школи  Форум група-родитељи, наставници, ученици	1.2.2 Анализа анкете и закључака форум групе 1.2.3. Извештавање  1.2.4. Акциони план деловања

носиоци	Експерти ван школе, ПП служба, директор семинари	Тим за безбедност, одељењске старешине Савет родитеља	Сви наставници, родитељи	Одељењске старешине ПП служба	Одељењске старешине Бачки парламент	Тим за безбедност Савет родитеља Бачки парламент	Тим за безбедност
време	Током године					На полугодишту	На крају школске год.

	<b>Развојни циљ: Развијање тимског рада на спровођењу интервентних мера у случајевима ризичног понашања ученика</b>						
специфични циљ	2. Смањен број инцидентних ситуација у којима је испољен 2. и 3. облик насиља						
задачи	2.1. Спровођење процедура и поступака санкционисања дисциплинских прекршаја					2.2. Сарадња са надлежним институцијама	
активности	2.1.1 Вођење документације: евиденционни картони и регистратори одељења о ситуацијама насиља као основа за процену нивоа насиља	2.1.2 Заустављање насиља и предузимања корака предвиђених протоколом, реаговања у ситуацијама насиља	2.1.3. Израда ИПЗ-а за ученике који имају проблем социјализације (улога жртве, улога насилника) и праћење промена након предузетих мера	2.1.4 Појачан рад са породицом; планско укључивање у решавање проблема у понашању њиховог детета	2.1.5 Покретање дисциплинских поступака и изрицање васпитних и васпитно-дисциплинских мера	2.2.1 Сарадња са МУП-ом Инспекторима за малолетничку деликвенцију	2.2.2 ДЗ „Браћа Јерковић“, ЦЗС „Вождовац“, Управама других школа по потреби, Саветовалиштима и психијатријским установама

носиоци	Дежурни наставници предметни наставници одељењске старешине ПП служба	Сви наставници	Психолог, одељењски старешина	Одељењске старешине ПП служба Тим за безбедност.	Одељењска већа Наставничке веће	Тим за безбедност	Тим за безбедност
време	Током сваке године					На полу-годишту	На крају школске

	<b>Развојни циљ: Развијање сарадње наставника родитеља и ученика у раду на физичкој безбедности ученика у школи</b>						
специфични циљ	3. Смањен број повреда у школи						
задачи	3.1 Уређен школски простор					3.2. Боља контрола	
активности	3.1.1 Осветљени и обезбеђени школски простор	3.1.2 Организован видео надзор у школи	3.1.3 Хигијенски одржаван и уредан школски простор	3.1.4 Документа школе усклађена са националним стандардима	3.1.5 Предлози родитеља за укључивање у уређење простора	3.2.1 Дежурства наставника	3.2.2 Сарадња са школским полицајцима
носиоци	Домар, помоћно-техничко	Директор школе и полицај	Помоћно-техничко особље	Директор Секретар школе	Савет родитеља	Сви наставници	ПП служба

време	Током сваке године
-------	-----------------------

## 9. МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ ОСИПАЊА УЧЕНИКА

Развијање стратегија подстицајних услова за учење и боравак деце у Школи, један је од приоритета рада. Школа води евиденцију о бројном стању ученика и сарађује са родитељима/старатељима, као и институцијама, у циљу превенције осипања ученика. Размена података о ученицима приликом преласка у другу основну школу, као и сарадња са надлежним Центром за социјални рад и полицијском управом континуирано се одвија. Активности екстерног маркетинга усмерене су на подстицање и развијање интересовања породица из окружења за упис деце у ОШ „Бранислав Нушић“.

Богатство и разноврстност ваннаставних садржаја који су на располагању ученицима и родитељима, доприносе да боравак у школи буде и забаван, а и да се школа све више и чешће помиње као место за пријатно дружење и забавно учење.

Поред поменутог породице наших ученика при избору наше школе помињу да им је важно:

- Веома добра организација рада са децом млађег школског узраста у продуженом боравку
- Разноврсна понуда ваннаставних активности
- Брига о безбедности деце
- Стручан и професионалан однос наставника према раду са ученицима
- Опремљеност школе најсавременијим наставним средствима
- Добри, сараднички односи колектива Школе

## 10. ДРУГЕ МЕРЕ УСМЕРЕНЕ НА ДОСТИЗАЊЕ ЦИЉЕВА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА КОЈЕ ПРЕВАЗИЛАЗЕ САДРЖАЈ ПОЈЕДИНИХ НАСТАВНИХ ПРЕДМЕТА

Развијање разноврсних ваннаставних активности које доприносе изградњи специфичне школске културе представља незаобилазно место у личној карти наше школе. Као пријатно окружење за здраво одрастање наших ученика, нуди средини у којој се налази мноштво разноврсних садржаја. Ученицима је доступна разноврсна понуда спортско-рекреативних и културних садржаја, у зависности од интересовања и способности. Међу њима се издвајају следеће активности:

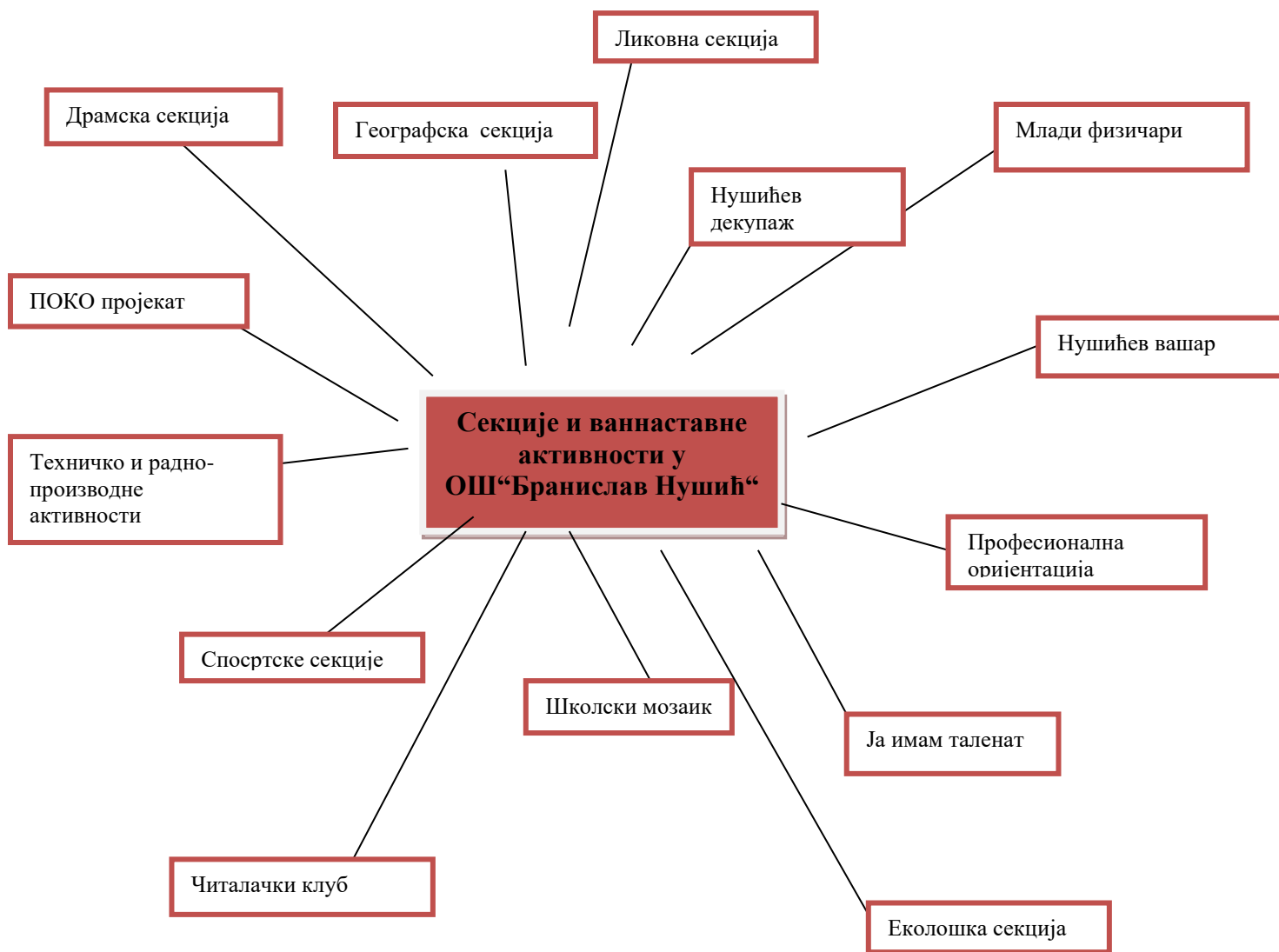
- Шаховски клуб, окупља ученике млађих разреда;
- Фолклор је намењен ученицима од првог до осмог разреда;

- Школа фудбала за девојчице у оквиру ФК „Вождовац“;

Поред наведених активности, ученици имају могућност избора коју нуде следећи спортско-рекреативни клубови, чиме наша школа постаје место рекреације наших ученика, као и њихових родитеља;

- Кошаркашки клуб „Торлак“-окупља ученике од петог до осмог разреда;
- Одбојкашки клуб „Авала“- намењен девојчицама од петог до осмог разреда;
- Драмски студио “Огледала“ –неговање драмског израза од првог до осмог разреда;
- Центар борилачких вештина „Самураји“ –оспособљавање ученика у борилачким вештинама;
- Аеробик –намењен родитељима ученика наше школе;
- Рукометни клуб „Београд“- окупља ученике од трећег до осмог разреда
- Кошаркашки клуб „FLASH“ –ученици петог и шестог разреда;
- Спортско рекреативни клуб „СКОК“- ритмичка гимнастика за ученице млађих разреда.





## 11. ПЛАН ПРИПРЕМНЕ НАСТАВЕ ЗА ПОЛАГАЊЕ ЗАВРШНОГ ИСПИТА

	<b>Развојни циљ: Унапређивање стратегија и метода припремања ученика за успешно полагање завршног испита</b>						
Специфични циљеви	1. Постизање добрих резултата на завршном испиту						
Задаци	1.1 Оспособљавање ученика за полагање завршног испита					1.2 Утврђивање и систематизација знања из наставних предмета који се полагају на завршном испиту	
Активности	1.1.1 Иницијално тестирање ученика и анализа	1.1.2 Припрема у оквиру редовних часова	1.1.3 Рад на задацима из Збирки	1.1.4 Израда тестова у оквиру редовне наставе и пробно тестирање	1.1.5 Орган из. припремне наставе	1.2.1 Вршњачко учење Рад у пару Индивидуални рад	1.2.2 Формативно оцењивање са специфичним индивидуализ. порукама
Носиоци	Наставници предмета који се полагају на завршном испиту	Наставници и ученици	Наставници и ученици	Наставници и ученици	Педагошки колегију	Наставници и ученици	наставници и ученици и родитељи
Време	Септембар	током школске године	током школске године	током школске године мај	крај школске	током школске године	током школске године

## 12. ПЛАН УКЉУЧИВАЊА ШКОЛЕ У НАЦИОНАЛНЕ И МЕЂУНАРОДНЕ РАЗВОЈНЕ ПРОЈЕКТЕ

Школа континуирано прати и укључује се у савремене токове образовања, кроз националне и међународне развојне пројекте. Годишњим планом рада школе у наредних пет година биће прецизирани пројекти за које ће школа аплицирати.

Формиран је Тим за пројектно планирање на нивоу Школе.

### 13. ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА, СТРУЧНИХ САРАДНИКА И ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

Методологија стручног усавршавања одвија се на основу личног плана усавршавања наставника и План стручног усавршавања у установи и ван установе.

Хоризонтално стручно усавршавање одвија се унутар установе у виду припрема часова огледне наставе, присуства огледним часовима и евалуацији истих, учешћу у планирању и реализовању пројеката, извештавања о стеченим знањима на студијским путовањима и семинарима. Стручно усавршавање ван установе одвија се кроз похађање семинара, студијских путовања и конференција. Наставници, стручни сарадници и директор школе, усавршавају се у континуитету у складу са планом, који је саставни део Годишњег плана рада школе. Подстицање сталног стручног усавршавања наставника у установи и кроз одобрене програме обуке и интерно усавршавање, одвија се у току сваке школске године.

### 14. МЕРЕ ЗА УВОЂЕЊЕ ИНОВАТИВНИХ МЕТОДА НАСТАВЕ, УЧЕЊА И ОЦЕЊИВАЊА

	<b>Развојни циљ: Увођење нових начина, наставе учења и процене ученичких постигнућа које карактерише персонализација, саморегулисано учење и коришћење ИКТ</b>
Специфични циљеви	<ol style="list-style-type: none"><li>2. Примена информационих технологија у процесу наставе и учења</li><li>3. Употреба иновативних наставних метода (пројектна настава, учење засновано на истраживању, изокренута учионица, учење ван учионице...)</li><li>4. Развијање сарадничких односа у одељењу практиковањем вршњачког учења, вршњачке процене и самопроцене ученика</li><li>5. Обезбеђивање правовремене повратне информације ученицима кроз активности формативног оцењивања уз примену методе гемификације</li></ol>

3	1. Обучити наставнике и ученике за коришћење ИКТ у функцији конструкције знања	2.1. Обучити наставнике за примену пројектне наставе, учења заснованог на истраживању, изокренуте учионице, учења ван учионице... 2.2. Организовати кабинете/учионице у добро дефинисане целине – радне станице, промовисање интеракције као и независности током рада, утврђивање јасних правила у образовном окружењу... 2.3. Упознати ученика са методама пројектне наставе, учења заснованом на истраживању, изокренуте учионице, учењем ван учионице... 2.4. Примењивати учење ван учионице уз коришћење мобилне технологије	3. 1. Упознати ученике са техникама учења и могућностима вршњачког учења 3.2. Сараднички израдити критеријуме за оцењивање, процену, самопроцену и давање упутстава за даље напредовање	4. Формирати е-портфолије одељења и користити LMS за праћење напредовања ученика од стране родитеља и наставника  Поставити резултате рада ученика на блог, сајт...
---	--	--	--	---

## 15. ПЛАН НАПРЕДОВАЊА И СТИЦАЊА ЗВАЊА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА

	<b>Развојни циљ: Подстицање наставника да буду посвећени властитом професионалном развоју</b>
Специфични циљеви	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подстицање сталног стручног усавршавања наставника у установи и кроз одобрене програме обуке</li> <li>2. Доношење дугорочног плана стручног усавршавања наставника у оквиру развојних активности Школе</li> <li>3. Укључивање стручних органа Школе, директора Школе и Савета родитеља у реализацију плана напредовања наставника у стицању звања</li> <li>4. Сарадња Школе са просветним саветницима Школске управе Београд</li> </ol>

<p>3</p>	<p>1.1 Годишњим плановима предвидети стручно усавршавање у установи на нивоу стручних већа и других стручних органа у Школи. 1.2.У годишњи план унети и План стручног усавршавања – посете акредитованим семинарима који доприносе развоју професионалних компетенција запослених</p>	<p>2.1 Истражити и утврдити интересовања и потребе запослених у области стручног усавршавања и професионалног развоја 2.2. Директор евидентира наставнике који су показали иницијативу да напредују у стицању звања и предузима мере и поступке у складу са Правилником</p>	<p>3.1. Сарадња директора и стручних већа у вези напредовања у звању наставника 3.2.Сарадња директора и Савета родитеља у вези напредовања у звању пријављених наставника</p>	<p>4.1. Директор који је добио позитивна мишљења и процене стручних органа Школе и Савета родитеља о напредовању у звању појединог наставника доставља предлог за избор у звање наставника просветном саветнику. Уз захтев прилаже мишљења и доказе предвиђене Правилником. 4.2.Просветни саветник врши стручно-педагошки надзор над радом наставника без обавезе најављивања.</p>
<p>Активности</p>	<p>1.1.1 Годишњи извештај о стручном усавршавању за сваког запосленог 1.1.2.План стручног усавршавања за сваког запосленог који развија компетенције које</p>	<p>2.2.1.Спровести анкету о интересовању наставника за теме стручног усавршавања 2.2.2.Презентација примера добре праксе кроз огледне часове и снимање часова 2.2.3. Прављење</p>	<p>3.3.1 Директор у року од 8 дана од пријема захтева наставника који жели да напредује у звању прослеђује доказе и захтев Стручном већу</p>	<p>4.4.1. Стручно- педагошким надзором утврђују се компетенције наставника и иницијатива да се унапреди квалитет наставе 4.4.2..Током стручно- педагошког надзора проверава се и успех</p>

## 16. ПЛАН УКЉУЧИВАЊА РОДИТЕЉА У РАД ШКОЛЕ

Развојни циљеви :1. Развијање партнерске комуникације и сарадње са родитељима				
Специфични циљеви	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Развијање квалитетне комуникације и размене информација</li> <li>2. Мотивисати што већи број родитеља да се активно укључе у едукативне активности Школе(трибине, радионице, семинари...)</li> <li>3. Перманентно развијати просторе за укључивање родитеља у одлучивање и поделу одговорности</li> <li>4. Развијати моделе и могућности укључивања родитеља у наставни процес, а посебно у слободне активности</li> </ol>			
Задаци	<p>1.1 Школа има задатак да обезбеди правовремено информисање родитеља о свим темама које су од значаја за учење и одрастање његовог детета</p> <p>1.2 Родитељ има обавезу да правовремено и поуздано информише Школу о свим питањима која су од значаја за учење и понашање његовог детета</p>	<p>2.1. Укључивање родитеља преко представника у Савету родитеља и одељењских старешина у едукативне активности које школа организује</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Пројекти</li> <li>• Едукативне радионице</li> <li>• Форум групе</li> <li>• Културне и спортске манифестације</li> </ul>	<p>3.1. Образовати Тим Школе „Бранислав Нушић“ за сарадњу са родитељима</p> <p>3.2. Перманентно унапређивање сарадње са родитељима у Савету родитеља</p>	<p>4.1. Припремити часове или тематске целине где се родитељи могу укључити</p> <p>4.2. Укључивање родитеља у реализацију слободних активности</p> <p>4.3. Укључити родитеље у организацију и реализацију спортских активности</p>
Активности	<p>1.1.1 Школа комуницира са родитељима превасходно кроз лични контакт родитеља и одељењског старешине, предметних наставника, стручне службе, директора.</p> <p>1.1.2. Једном</p>	<p>2.2.1. Организовање традиционалних школских свечаности у сарадњи са родитељима: Дан школе, Нушићев вашар, Прослава Нове године, Светосавска свечаност, мале одељењске прославе...</p> <p>2.2.2. Укључивање родитеља стручњака за одређена подрчја у наставне и пројектне</p>	<p>3.3.1 Сваке године спроводити анкету којом утврђујемо степен задовољства родитеља Школом</p> <p>3.3.2. Предлоге представника Савета</p>	<p>4.4.1. Планирање часова или тематских целина</p> <p>4.4.2. Припремање родитеља-волонтера-експерата за укључивање у наставни процес</p> <p>4.4.3. У реализацију одређеног</p>

## 17. ПЛАН САРАДЊЕ И УМРЕЖАВАЊА СА ДРУГИМ ШКОЛАМА И УСТАНОВАМА

	<b>Развојни циљ: Размена искустава у образовно – васпитном раду, промоција идеја које унапређују учење и промовишу Школу</b>						
Специфични циљеви	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формирање базе модела успешног учења</li> <li>2. Формирањемреже сарадње са школама из окружења на плану стручног усавршавања</li> <li>3. Развијање сарадње са предшколским установама из окружења</li> </ol>						
Задаци	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 Размена презентације идеја „успешног учења“ са школама из окружења</li> <li>1.2.Размена резултата акционих истраживања и пројекта са школама из окружења</li> </ol>					1.3. Годишњи план сарадње са предшколским установама из окружења	
Активности	1.1.1 Формирање школске базе модела успешног учења	1.1.2. Педагошко-психолошка служба уговара међушколске састанке размене „примера добре праксе“	1.1.3 Информатичари постављају електронске платформе за размену идеја, примера и стручних питања	1.1.4 Презентација програма и пројекта стручног усавршавања у установи који су значајно унапредили УЧЕЊЕ	1.1.5 Презентација резултата акционих истраживања на међушколским сусретима	1.3.1 Организовање стручних и едукативних трибина за родитеље предшколаца –сарадња стручних служби школе и вртића	1.3.2 Планирање едукативних радионица за предшколце-уознавање са школом и будућим учитељима
Носиоци	Педагошки колегијум, Педагог, Психо-лог, Директор	Педагози и психолози школе и школа са којима се остварује сарадња	Наставници и информатике	Наставници „школа сарадника“	Педагошки колегијум, Стручне службе школе	Педагози и психолози Школе и предшколских установа	Учитељи и ученици 4. разреда, васпитачи
Време	Током школске године	током школске године	током школске године	Април-мај	крај школске године	Новембар, Фебруар	Фебруар, Март

### Сарадња школе са институцијама

Настављамо сарадњу са следећим институцијама:

- Министарством просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије;
- Градским секретаријатом за образовање и дечју заштиту;
- Градском општином Вождовац;
- Дечјим културним центром
- Народном библиотеком Србије
- Факултетима Универзитета у Београду у оквиру давања могућности студентима за обављање студентске праксе, као и разноврсних истраживања;
- Институтом за ментално здравље;
- Институтом за психофизиолошке и говорне поремећаје ;
- МУП-ом Вождовац у оквиру разноврсних предавања и едукација за ученике у циљу превенције насиља и деликвентног понашања, као и размене података;
- Центром за социјални рад;
- Домом здравља Вождовац;
- Предшколским установама;
- Основним и средњим школама;
- Културним институцијама: музеји, позоришта;
- другим институцијама од значаја.



## 18. ОДРЕЂИВАЊЕ ПРИОРИТЕТА

### Настава и учење

- Наставници треба да се у већој мери упућују ученике овладавање техникама учења
- Повезивање наставних садржаја са свакодневним животним ситуацијама треба да буде заступљено у настави у већој мери
- Унапређивање вештине наставника за примену диференциране наставе;
- Оспособљавање деце за партиципацију у процесу школског учења;
- Хоризонтално стручно усавршавање;
- Оснаживање ученика за самостално исказивање коментара, сугестија, примедби и различитих приступа решавању проблема, мишљења и коментара;
- Посветити посебну пажњу провери остварености циљева у оквиру наставе;
- Оснаживање наставника за примену формативног оцењивања и различитих приступа провере знања;
- Оснаживање наставника у изради критеријума оцењивања;
- Подстицање наставника да ученике оспособљава за самооцењивање;
- Већа заступљеност интегрисане (међупредметне) наставе.

### Образовна постигнућа

- Праћење резултата на иницијалним тестовима, као основа за планирање наставних садржаја; остварености резултата на критеријумским тестовима и на завршном испиту;
- Предузимати активности поводом усклађивања школског успеха и постигнућа на завршном испиту
- Разрадити поступке квалитетније партиципације родитеља у школи, са циљем развијања партнерства.

### Подршка ученицима:

- Мотивисати ученике на похађање допунске и додатне наставе кроз примену различитих метода рада (групни радови, практични радови, домаћи задатак-диференцираних задатака...);
- Праћење оставрености додатних облика рада (ваннаставне активности, секције...) и отклањање узрока који доводе до осипања
- Евалуација остварености ефеката додатне и допунске наставе и предузимање мера за унапређивање истих;

## Настава и учење

Циљеви	Задаци	Активности	Реализатори	Време	Евалуација
Оснаживање наставника и ученика у примењивању различитим метода и техника учења на часу;	<p>а)Наставник примењује различите методе и технике на часу;</p> <p>б)Наставник учи и оспособљава ученике како да користе различите приступе за решавање проблема;</p> <p>в)Наставник учи ученике да поставе себи циљеве у учењу;</p>	<p>а)Интерно стручно усавршавање: теоријски оквир методе и технике успешног учења;</p> <p>б) Примери добре праксе;</p> <p>в) Планирање и припрема часова редовне наставе, допунске и додатне наставе уз примену разноврсних техника учења на часовима-посете часовима, дискусија;</p> <p>Радионице модели ефикасног учења - 5.разред</p>	<p>ПП служба</p> <p>Представници стручних већа</p> <p>Стручна већа Наставници</p> <p>ПП служба</p>	<p>Септембар / октобар 2017.године</p> <p>Сваке школске године</p> <p>Континуирано, сваке школске године</p> <p>У 1.полугодишту сваке школске године</p>	<p>Записник Наставничког већа</p> <p>Руководилац стручног већа извештава педагошки колегијум и чек листе</p> <p>Записник Педагошког колегијума</p>
	<p>г)Подстицање примене вршњачког учења</p> <p>Интегративна настава</p>	<p>Сарадња продуженог боравка са ученицима старијих разреда и предметним наставницима пр.:биологија –лична хигијена и бактерије;огледи-физика и хемија – жива и нежива природа; ТИО – саобраћај и декупаж, радионица за домаћинство старији разреда.</p> <p>Повезивање разл.наставних предмета у наставне целине - дискусија</p>	<p>Продужени боравак и наставници:биологија, физика,хемија, ТИО, домаћинство</p> <p>Наставници предметне и разредне наставе</p>	<p>У току сваке школске године</p> <p>2018/2019.година</p>	<p>Записник стручног већа</p> <p>Припреме наставника и чек листе</p>

Развојни план ОШ „Бранислав Нушић“

<p>Развијање оцењивања у школи које ће бити у функцији учења</p>	<p>а)Наставник даје потпуну и разумљиву информацију ученику о његовом раду;</p> <p>б)Наставник учи ученике да процењују сопствени напредак</p>	<p>Хоризонтално стручно усавршавање – методе и технике оцењивања</p> <p>Примери добре праксе – примена формативног оцењивања</p> <p>Разрада и усавршавање критеријума оцењивања</p> <p>Примена и оспособљавање ученика за самооцењивање</p> <p>Оснаживање наставника за формативно оцењивање ученика којима је потребна додатна подршка</p> <p>Колаборативно оцењивање</p>	<p>Боринка Стојиловић и директор школе</p> <p>Верица Арула</p> <p>Наставници у сарадњи са ПП службом</p> <p>Дефектолог Јелена Вулићевић Барага</p> <p>Верица Арула и Катарина Алексић</p>	<p>Август 2017.г.</p> <p>1.полугодиште 2017.</p> <p>У току сваке школске године</p> <p>У току сваке школске године</p> <p>2018/19.година</p>	<p>Записник</p> <p>Записник Педагошког колегијума</p> <p>Записници стручних већа</p> <p>Педагошке свеске</p> <p>Записници тима за инклузивно образ.</p> <p>Записник</p>
--	--	--	---	--	---

### ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Циљеви	Задачи	Активности	Реализатори	Време	Евалуација
Јачање система пружања подршке ученицима	-Мотивисање ученика за учешће у различитим облицима наставе – допунска, додатна настава, секције и ваннаставне активности;	Развијање свести и одговорности код ученика и родитеља о важности похађања осталих облика наставе од стране ученика: пружање подршке у изради домаћих задатака; -обрасци за обавештавање родитеља о успеху уч.у току шк.год.који ће садржати информацију о посећености часова осталих облика наставе	-ОС на родитељским састанцима  -ОС и предм.наставници и ПП служба  ПП служба и ОС	На почетку сваке шк.год.  У току сваке школске године	Записници и евиденција о посећености, - праћење евиденције долазака ученика;
	-Оснаживање наставника за примену диференциране наставе	-Пружање подршке наставницима у планирању наставе допунске и додатне наставе, са посебним освртом на ученике са применом ИОП-а	Дефектолог и ПП служба	У току сваке шк.године	Школска документација  Записници
	-Промовисање продуката активности ученика	Транспарентност продуката ученика кроз школске манифестације/Нушићев вашар, Дан Школе, панои,	Наставници и ПП служба	Континуирано	Извештаји, продукти
	-Партиципација родитеља у активностима школе	Учешће родитеља у школским пројектима (Нушићев вашар, Школски мозаик, Отворена недеља...)	Наставници, учитељи и родитељи	У току сваке шк.године	Извештаји, продукти

## ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Циљ сви	Задачи	Активности	Реализатори	Време	Евалуација
Већи степен усклађености школског успеха са резултатима на ЗИ	-Праћење постигнућа ученика на иницијалним и критеријумским тестовима	Спровођење иницијалног и критеријумског тестирања	Наставници, ПП служба и директор	Сваке шк.године	Евиденција о резултатима
	-Усаглашавање критеријума оцењивања на нивоу предмета	Израда и примена чек листа за оцењивање ученика	Стручна већа	Сваке шк.године	Записници стручних већа
	-Праћење и промовисање постигнућа ученика на такмичењима	Благовремено информисање о резултатима такмичења -транспарентност-књига обавештења, сајт школе,Савет родитеља...	Предметни наставници и ПП служба	Континуирано у складу са календаром такмичења	Извештај са такмичења
	- Мотивисање ученика за учешће на часовима додатне и допунске наставе	Помоћ у изради домаћих задатака-доп., тј.сложених задатака –дод. – диференцирана настава  Транспарентност распореда часова осталих облика наставе	Наставници  ПП служба	У току сваке школске године - континуирано	Евиденција долазака ученика  Панои и сајт школе

## САДРЖАЈ:

Историјат школе	2.
1. Основни подаци о школи.....	4.
2. Ресурси школе.....	4.
2.1. Простор школе.....	5.
3. Самовредновање рада школе.....	6.
4. Мисија.....	8.
5. Визија школе.....	8.
6. Мере за унапређивање васпитно-образовног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту.....	9.
7. Мере за унапређивање доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квалитета образовања и васпитања за децу и ученике којима је потребна додатна подршка	10.
8. Мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима.....	11.
9. Мере превенције осипања ученика.....	12.
10. Друге мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања које превазилазе садржај појединих наставних предмета.....	16.
11. План припремне наставе за полагање завршног испита.....	18.
12. План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте.....	18.
13. План стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора школе.....	19.
14. Мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања.....	19.
15. План напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника.....	20.
16. План укључивања родитеља у рад школе.....	22.
17. План сарадње и умрежавања са другим школама и установама.....	23.
18. Одређивање приоритета.....	25.

