

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОШ „БРАНИСЛАВ НУШИЋ“

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

За прво полугодиште школске 2021/22. године

Током првог полугодишта школске 2021/21. године директорка се бавила уобичајеним активностима регулисаним Законом о основама система образовања и васпитања који обухватају све сегменте рада школе. Овај извештај је сачињен по сегментима које Закон прописује као обавезе и одговорност директора.

1. РУКОВОЂЕЊЕ ШКОЛОМ

- Припремање месечних оперативних планова рада на нивоу Школе (Наставничко веће, стручна већа, састанци тимова, састанци Савета родитеља., Школског одбора...)
- Припремање и руковођење Наставничким веће, одржане су четири седнице;
- Припремање и руковођење седницама Педагошког колегијума – одржано је ??? седнице;
- Учешће у тимовима: Тим за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања, Тим за развој школског програма, Тим за школско развојно планирање, Тим за имплементацију инклузивног образовања у школи, Тим за самовредновање рада школе.
- Координација рада стручних служби(психолошко-педагошка служба, сарадња са дефектологом Школе, сарадња са информатичарем, сарадња са правном службом и рачуноводством Школе, координација рада помоћно-техничког особља у сарадњи
- Организовање и обезбеђивање безбедне реализације екскурзија и наставе у природи –**током првог полугодишта школске 2021/22. године, није било реализације ђачких путовања због специфичних услова рада у условима пандемије.**
- Организација школских и општинских такмичења у спорту у сарадњи са наставницима физичког и здравственог васпитања; када је било немогуће реализовати општинска такмичења, подршка наставницима физичког и здравственог васпитања у реализацији бесплатних спортских активности за ученике Школе. **Почетком школске 2021/22. године у сарадњи са Општином Вождовац и Факултетом за физичку културу почели смо реализацију палтне школе спорта „ за наше најмалађе ученике. Око 30 ученика два пута недељно користи термине за основну обуку из области борилачких вештина.**
- Организација полагања испита за лиценцу за наставнике приправнике
- Организација хуманитарних акција у сарадњи са Ученичким парламентом, и Организацијом Црвени крст Вождовца. **Спровели смо веома успешну акцију у другој половини децембра 2021. године: „Прикупљање слатких пакетића“ за наше другаре са подручја Косова и**

Метохије. Са поносом бележимо успех ове хуманитарне акције: сва одељења су се укључила у акцију са својим прилозима.

- Учешће у раду актива директора Општине Вождовац
- **Организација догађаја, ваннаставних активности, који обогаћују школски живот и дају обележје школске културе Основне школе „Бранислав Нушић“**
 - Свечани пријем ђака првака
 - Обележавање Дана школе „Бранислав Нушић“- Дан школе обележили смо нуно нови начин који је прилагођен условима епидемије. **Сва одељења и и све наставне области су тог дана припремале ТЕМАТСКИ ДАН посвећен лику и делу Бранислава Нушића, као и историјату наше Школе. На тај начин сви ученици и наставници су били укључени у обележавање Дана Школе.** Поред тога ученици су учествовали и на литерарно-ликовном и видео конкурсима. На седници Наставничког већа, организованој у част победника на Конкурсу, ауторима најбољих радова у поводу Дана школе уручене су награде уз подршку свих наставника, да и даље истрајавају у свом креативном стваралаштву.

Током првог полугодишта 2021/22. године интензивно смо учествовали у пројектним активностима. Директорка Школе имала је у поменутиим активностима улогу руководиоца, организатора и координатора активности.

1. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ АКТИВНОСТИМА У ОКВИРУ ПРОЈЕКТА „ПРЕМОШЋАВАЊЕ ДИГИТАЛНОГ ЈАЗА У СРБИЈИ ЗА НАЈУГРОЖЕНИЈУ ДЕЦУ“

ЗА ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2021/2022. ГОДИНУ

У оквиру пројекта „Премоћавање дигиталног јазу у Србији за најугроженију децу „, током првог полугодишта настављена је реализација активности усмерених на јачање развијености образовног система у ванредним ситуацијама са фокусом на децу из ромске популације.

Реализоване активности Пројеката су конципиране кроз 3 компоненте:

- 1. Клуб за учење-„Нушићева дигитална лабораторија“-пружање додатне подршке у учењу**
 - **Промовисање** –континуирано током целе године-путем школског сајта, одељењских вибер група, паноа у холу школе, огласне табле, непосредно
 - **Израда акционог плана**, формиран тим КЗ, утврђен мониторинг
 - Обухваћени су **ученици 7. И 8. разреда** којима је по процени предметних наставника и одељењских старешина, узимајући у обзир потребе и интересовања ученика, препоручена додатна подршка у учењу.
 - Укупан број обухваћених ученика је 42, 7. разред-18 (10 девојчица и 8 дечака) , 8. Разред 24 (11девојчица и 13 дечака), 17 ученика је ромске националности, 15 ученика прати наставу по ИОП1 и 6 ученика по ИОП2
 - Од новембра се реализују **часови подршке** из следећих предмета: српски језик, математика, физика, хемија, историја, географија и биологија
 - **Планирање** додатних часова се врши на **месечном нивоу**(распоред се објављује на сајту школе , на паноу у холу школе)

2. Библиотека дигиталних технологија-

- **Усвојен протокол о раду**, усклађен са постојећим школским документима (чини део ГПР школе)
- У октобру-приликом **посте представници UNICEF-а**, у директном разговору са школским тимом и ученицима упознати са имплементацијом Пројекта и активностима Летње школе.
https://www.unicef.org/serbia/price/znanjenesmedaimagranice?fbclid=IwAR2V_xdTReFZO pH7fUhnkcgKWXNRoGwVEcazcIL90DNPuQJPx6oMoXVI
- Током октобра месеца за стручне сараднике је реализована **обука за пружање психосоцијалне подршке ученицима и родитељима**
- У октобру је почела **обука 30 наставника** и 2 стручна сарадника
- **изнајмљени су таблети** за реализацију наставе за 10 наставника и таблети на дужи период за 7 ученика (уз поштовање предвиђених процедура)

3. Психосоцијална помоћ ученицима

- Директорка Школе је сачинила план **Психосоцијалне подршке ученицима за школску 2021/22. годину.**
- Од новембра педагог школе пружа **психосоцијалну подршку ученицима** (реализоване су радионице, дискусије, индивидуални разговори)
- У децембру је Центар за образовне политике реализовао он лајн истраживање у сврху **испитивања задовољства ученика пројектним активностима и ефектима истих на наставу и међуљудске односе** (ученици су учествовали уз потписану сагласност родитеља)

Запажања наставника који су реализовали часове подршке :

- извесни број ученика није похађао часове у оквиру КЗ због болести и недовољне мотивисаности
- потребан је континуирано присуство и ангажовање ученика, како би имали бенефит овог облика подршке
- вршњачка едукација-Ментор центар-је вид додатне успешне подршке

Планиране активности у наредном периоду:

- појачати активности **припреме за ЗИ**
- након завршене обуке наставника оформити **базу дигиталних материјала за учење**
- додатно проширити **активности клуба за учење** узимајући у обзир потребе и интересовања ученика, уз увођење Професионалне оријентације као битног сегмента у подршци ученицима
- кроз разне видове психосоцијалне подршке **оснаживати ученике**, водећи рачуна о индивидуалним карактеристикама и потребама сваког ученика
- организовати психосоцијалну **подршку родитељима** (трибине, радионице...)
- осмислити квалитетне активности у оквиру **Летње школе**

2. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЧАСОВА У ОКВИРУ ПРОЈЕКТА ОБОГАЋЕНИ ЈЕДНОСМЕНСКИ РАД - I ПОЛУГОДИШТЕ 2021/2022. ГОДИНЕ

- Активности у оквиру обогаченог једносменског рада: Ментор центар за вршњачко учење (подршка ученицима у областима предмета српски језик и књижевност, математика и физика), Добродошли на француски, Образовни круг, фитнес и технике учења, у току првог полугодишта 2021/2022. године одвијале су се непосредно у школи. Часови су се одржавали једном недељно.
- Ученици су радили у одличној сарадничкој атмосфери. Већина ученика којима је била потребна подршка је напредовала (свако својим темпом), а ученици ментори су утврдили стечена знања и успешно га преносили на своје другове. У оквиру активности везаних за француски језик вежбали су језичке и дигиталне компетенције и развијали социјалне вештине. Фитнес је довео до побољшања физичке кондиције и бољег држања кичменог стуба, а у раду са педагогом школе ученици су схватили значај добре организације и упознали су се са техникама учења.
- У току другог полугодишта наставиће се са пружањем подршке ученицима у оквиру Обогаченог једносменског рада. (Табела -реализације у прилогу Извештаја)

Табеларни приказ учешћа ученика у активностима Пројекта Обогачени једносменски рад- I полугодиште 2021-2022.

групе/ разреди	5. разред		6. разред		7. разред		8. разред	
	укупно	девојчица	укупно	девојчица	укупно	девојчица	укупно	девојчица
математика	14	11	7	3	15	5	13	12
физика			17	13	8	5	12	4
српски језик	6	4	5	5	3	3	15	7
француски								

језик			12	11			17	13
образовн и круг			9	3			5	3
фитнес			14	11	11	11		
технике учења	71	39						

3. Извештај о реализацији пројекта ДИГИТАЛНА ПИСМЕНОСТ ОШ „Бранислав Нушић“, Београд

Дигитална писменост: КАКО ПРОЦЕНИТИ ИНФОРМАЦИЈЕ ПРОНАЂЕНЕ ОНЛАЈН

У делу програма Нова писменост чија је сврха да грађанима Србије помогне да безбедно и паметно нађу прави пут кроз сложуену шуму информација, да се боље информишу и сходно томе, да буду више у стању да узму активно учешће у савременом економском, друштвеном и политичком животу, пројекат ОШ “Бранислав Нушић” у Београду Дигитална писменост: КАКО ПРОЦЕНИТИ ИНФОРМАЦИЈЕ ПРОНАЂЕНЕ ОНЛАЈН истакао се као иновативан и другачији од других. Школа је награђена за овај пројекат у оквиру наградног конкурса ДИГИТАЛНА ЕКСПЕДИЦИЈА Изазов 20/21 и ученици су добили 11 графичких табли које би требало да побољшају њихове дигиталне вештине и прошире образовни дигитални свет.

Детаљан опис пројекта

Процена ваљаности информација на интернету није једноставан задатак чак ни за одрасле.

Опште препоруке за вредновање интернет извора, осим здравог разума и претходног образовног искуства корисника, обухватају постављање сета питања чији одговори воде ка утемељеном закључку о поузданости информација.

Пре него што донесе суд о тачности и употребљивости информација пронађених онлајн, одговоран корисник интернета мора да размисли о питањима која се тичу:

- Публике којој је сајт намењен
Којој публици је намењен веб-сајт? Академској? Широј јавности? Школској деци?
Да ли се аутор на одговарајући начин обраћа циљној групи?
Да ли је садржај сајта релевантан за мој задатак или истраживање?
- Аутора
Којој публици је намењен веб-сајт? Академској? Широј јавности? Школској деци?
Да ли се аутор на одговарајући начин обраћа циљној групи?

Да ли је садржај сајта релевантан за мој задатак или истраживање?
Ако је информација део часописа или другог онлајн издања, питам се:
Да ли је назив публикације очигледан?
Да ли постоје контакт подаци и страница About (о сајту / аутору)?
Да ли је назначено име издавача?
Да ли изгледа као стручна публикација?
Да ли је сајт повезан са неким брендом?
Да ли се други сајтови референцирају на посматрани сајт?

- Тачности / прецизности

Да ли је текст без правописних грешака?
Да ли је текст стилски и граматички исправно написан?
Да ли је садржај рецензиран?
Да ли је постоји библиографија аутора?
Да ли су цитирани извори поуздани и да ли их је могуће верификовати?
Да ли је методологија истраживања адекватно објашњена?

- Објективности

Да ли је аутор представио објективне аргументе или јасно аргументује пристрасно мишљење?
Да ли су истражена различита гледишта?
Да ли је то лични сајт? Да ли су изражена лична мишљења / ставови?
Да ли је сајт део комерцијалне организације, политичке партије или организације са одређеном агендом? Ако јесте, треба обратити пажњу на мотиве за објављивање информација.
Да ли веб сајт промовише пристрасна гледишта?

- Актуелности

Да ли је видљиво када је информација објављена?
Да ли је информација актуелна (није застарела)?
Да ли могу да утврдим колико често се ажурира сајт?
Да ли су линкови на сајту актуелни и да ли раде?

- Интернет адресе

Увек треба да погледам URL (веб адресу) сајта. Име домена може помоћи да утврдим да ли је информацију објавио кредибилан извор.

Домени попут .edu, .gov, .ac, .org могу се сматрати за поузданије од личних блогова или комерцијалних сајтова.

Нажалост, и поред свих наведених „алата“, није могуће дати потпуно прецизна упутства која обезбеђују да са потпуном сигурношћу утврдимо да ли је неки садржај пронађен на интернету поуздан или не. Узрок пре свега лежи у „образовном неискуству“. Оно је вишеструко ометајући фактор. Млади људи немају довољна ИКТ знања, а врло често нису ни довољно општеобразовани.

Да бисмо освестили значај и усвојили праксу критичког односа према садржајима на интернету, важно је да смо често постављани и вођени кроз образовне ситуације које захтевају проналажење и вредновање информација пронађених на светској мрежи.

У сврху комуникације са ученицима и пружања могућности да се нађу у образовној ситуацији која од њих тражи проналажење и владовање информација, успостављамо веб-место пројекта на ком ће се наћи приче и слике за које је потребно утврдити поузданост. Текстове и слике, који ће се наћи на веб-сајту, креирају наши ученици тако што полазни производ мењају на начин да и даље делије логично и истинито. Текстови и слике биће везани за теме из различитих наставних области и за њихову процену неће бити потребно више од обима знања који основношколци поседују.

Корисницима ће се понудити инструмент за процену информација пронађених онлајн. Инструмент саджи сет питања на која ученик мора да одговори анализирајући понуђени текст или слику. Питања обухватају све аспекте (публика, аутор, објективност...) важне за утврђивање аутентичности и поузданости информација. На основу његових одговора понудићемо повратну информацију о тачности одговора, али и сугестије и примедбе како бисмо осигурали да процес учења траје.

Ниво дигиталне писмености подижемо на тај начин што дајемо могућност да ученици, користећи инструмент за процену ваљаности интернет извора, донесу правилну одлуку о поузданости информација, директно доприноси јачању њихове дигиталне писмености и гради навику да се интернет изворима мора прилазити са одређеном дозом скепсе. Уз то, надамо се да ће ученици усвојити критичке процедуре које ће бити интегрални део њиховог понашања у онлајн окружењу.

Циљне групе:

- Ученици основних школа
- Ученици средњих школа
- Наставници у основним школама
- Наставници у средњим школама
- Родитељи
- Инфлуенсери

Подаци о свим члановима пројектног тима:

Презиме	Име	Функција у тиму -
Драгославић	Славица	наставник-ментор
Пујић	Немања	ученик
Бјељац	Тијана	ученик
Имплементациони		
Војновић	Виктор	ученик
Раденковић	Марија	ученик
Дивац	Лука	ученик

Реализоване активности:

Активност 1 - Успостављање веб-места пројекта <https://digitalnapismenost.nusicbg.edu.rs/>;

Активност 2 - Креирање текстова чију поузданост корисници треба да процене;

Активност 3 - Креирање слика чију поузданост корисници треба да процене;

Активност 4 - Израда инструмента за процену ваљаности интернет извора са повратном информацијом корисницима за сваки од текстова (сугестије, примедбе...);

Активност 5 – Промоција.

Опис финалног производа (отвореног дигиталног ресурса)

Веб сајт <https://digitalnapismenost.nusicbg.edu.rs/> садржаће почетну страну на којој се налазе информације о пројекту. Свака нова страна на сајту носиће причу или слику чију аутентичност ученици проверавају и доносе суд о тачности и употребљивости информација. Аутентичност и поузданост ученици проверавају и користећи инструмент за процену ваљаности интернет извора. Сваки инструмент доноси и повратну информацију везану за ученичке одговоре, као и сугестије које ће ученике употити на даље правце учења.

4. Фестивал урбане уметности одржан је у дворишту наше “мале школе”, 27. и 28. новембра. Удружење за урбану уметност, Рома компани и Основна школа настављају сарадњу током пролећа 2022. године. Тада ћемо организовати креативне радионице за наше ђаке и сусрете са уметницима.

Сада Велико ХВАЛА уметницима за прелепе мурале!

~~Sed faucibus nisl congue odio pharetra, id laoreet mi vehicula. Class aptent taciti sociosqu ad litora torquent per conubia nostra, per inceptos himenaeos. Nulla mi ligula, cursus id malesuada ac, dictum sed purus. Vestibulum varius eu neque at hendrerit. Duis bibendum tempus velit vitae consequat. Donec lobortis purus vel purus vestibulum mattis. Vestibulum pulvinar tellus nibh, eget facilisis velit rhoneus non. Vestibulum ante ipsum primis in faucibus orci luctus et ultrices posuere cubilia curae; Etiam vitae nibh in sapien ultrices tempor.~~

~~Ut ipsum lacus, mollis at sollicitudin et, volutpat ac dolor. Suspendisse velit felis, elementum ac eleifend ac, molestie a augue. Donec nec vehicula nunc. Aenean tortor mauris, volutpat sed lorem a, consectetur congue ipsum. Nam quam metus, semper vel neque sit amet, scelerisque viverra eros. Nunc eget quam bibendum nisl luctus elementum. Vestibulum tristique, turpis aliquam congue porta, nisi nisl volutpat ante, quis tincidunt nibh neque sit amet mauris. Morbi nec varius ipsum. Fusce ultricies urna eget justo ultricies, vitae volutpat felis varius. In euismod, tortor quis pretium eleifend, nisi diam venenatis elit, condimentum molestie purus ligula sit amet libero. Donec mauris arcu, volutpat id est sit amet, venenatis fringilla tellus. Sed porta at mi ut iaculis. Nullam suscipit dictum velit, at interdum nisl tincidunt non.~~

~~Morbi consectetur efficitur commodo. Etiam ac sagittis est, ac tristique turpis. Proin maximus felis sit amet ex laoreet vestibulum. Duis odio erat, interdum at molestie vitae, vehicula in nisi. Aenean pulvinar imperdiet diam sed eleifend. Cras molestie vitae metus sit amet consectetur. In hac habitasse platea dictumst. Donec~~

~~malesuada arcu in ligula elementum vehicula. Vivamus bibendum sem viverra dolor consectetur gravida. Etiam mattis tincidunt aliquam. Nulla vel sapien nisi.~~

Желимо да у наредном периоду, ако нам епидемиолошка ситуација то дозволи наставимо са реализовањем наших традиционалних манифестација и догађаја. Верујемо да су ваннаставне, културне, хуманитарне, пројектне активности део школског како интерног тако и екстерног маркетинга, којим се зауставља осипање ученика тако да бројно стање ученика, број одељења одговара просторним условима школе, али и ангажовању расположивих кадровских ресурса.

4. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ДИГИТАЛНЕ СТРАТЕГИЈЕ

ОШ „БРАНИСЛАВ НУШИЋ”

за прво полугодиште школску 2021-2022. године

Активности	Начини реализације	Временски оквир	Одговорни носиоци акције и партнери
1.1. Обезбеђивање потребних ресурса за упознавање дигиталних технологија	1.1. –представљање отворених образовних ресурса -стварање базе примера праксе -представљање дигиталних алата и позитивних примера употребе у наставном процесу	Септембар, октобар 2021.	Тим наставници
2.1. Упознавање наставника и ученика са ауторским правима	2.1.-представљање закона о ауторским правима -обука за коришћење туђих дела	Септембар 2021.	Тим
1.1. Представљање примера добре праксе	1.1.-дискусија о добробити од примене дигиталних технологија за сарадњу и умрежавање	Прво полугодиште	Тим, наставници
2.1. Планирање пројеката кроз наставничке планове стручног усавшавања	2.1.-подстицање на стварање идеја кроз примере добре праксе -повезивање наставника у тимове -планирање и реализација пројеката	Прво полугодиште	Тим наставници

<p>1.1.Стварање заштићене мреже коју користе сви у школи (интернет мрежа, школски интернет налози, есДневник)</p> <p>1.2.Обучавање кориснике да одговорно приступају заштити података</p>	<p>1.1 -обезбедити приступ сигурној интернет мрежи искључиво преко школских налога</p> <p>1.2 -интерне обуке о одговорном понашању (заштита података, ауторска права и лиценцирање, безбедност на интернету)</p>	<p>Прво полугодиште</p>	<p>Управа школе</p> <p>Тим</p>
<p>2.1.Протокол о политици „Донеси свој уређај“</p>	<p>2.1 –упознавање са протоколом</p> <p>-интерна обука: упућивање наставник на могућности и добробити које доноси овакав приступ</p>	<p>Прво полугодиште 2021</p>	<p>Тим, наставници</p>
<p>3.1.Обезбеђивање услова да сви ученици редовно доживљавају активности дигиталног учења.</p>	<p>3.1.-креирање протокола о пружању подршке</p> <p>-обезбедити ресурсе (дигитална библиотека, дигитални уређаји, база материјала за подршку ученицима)</p> <p>-обука наставника за креирање материјала</p> <p>-подизање квалитета настав и учења на даљину квалитетнијом (интеракција, формативно оцењивање, планирање и прилагођавање, индивидуализација)</p> <p>-креирати јединствено школско дигитално окружење за учење на даљину (јединствена платформа за онлине учење; усклађивање очекивања и захтева од ученика...)</p> <p>-пружити психосоцијалну подршку ученицима, породицама, запосленима</p>	<p>Прво полугодиште 2021-2022.</p>	<p>Тим наставници</p>
<p>1.1. Утврђивање релевантних курсева за управљање системима за учење.</p>	<p>1.1.Похађање курса за Мудл</p> <p>1.2.Обука за креирање дигиталне лекције</p>	<p>Прво полугодиште 21/22.</p>	<p>Верица Арула</p>
<p>2.1.Проширивање употребе дигиталних технологија у изради припрема и планова и осигурати да сви ученици редовно доживљавају активности дигиталног учења.</p> <p>2.2. Промовисати културу усавршавања, сарадње, иновација и креативности у учењу, поучавању и оцењивању.</p>	<p>2.1 -праћење да ли су ИКТ уграђене у планирање, дизајн и извођење наставе</p> <p>-прикази примера добре праксе - хоризонтално учење;</p> <p>-креирање упутства за планирање;</p> <p>-пружање помоћ при изради планова;</p> <p>-креирање упутства за самовредновање и коришћење добијених резултата.</p>	<p>Прво полугодиште 21/22.</p>	<p>Тим наставници</p>

	-праћењереализације. 2.2.-представљање успешних примена у наставном процесу		
3.1.Укључиње наставника у редовну сарадњу и планирање тимова у вези са дигиталним ресурсима.	3.1.-креирање веб места – база радова -мотивисање наставника да креирају и постављају своје радове	Прво полугодиште 21/22..	Тим наставници
2.1.Укључивање ученике у планирање и реализацију активности	2.1. дискусија са ученицима о активностима које треба спровести -укључивање у начин реализације, избор алата и вредновање	Прво полугодиште	Наставници и ученици
4.1.Неговање посвећености инклузији, једнаким могућностима и холистичком развоју сваког ученика	4.1.-представљање могућности на које се може користити технологија за тражење помоћи -формирање тимове за вршњачко учење - обука ученика и наставника за коришћење колаборативних алатки за подршку заједничког учења	Прво полугодиште	Тим, наставници и ученици
1.1.Представљање ИКТ у служби формативне и сумативне процене: алати, процедуре, интеграција у образовни процес; *Увид у примере добре праксе у коришћењу дигиталних алата у формативној и сумативној процени	1.1.-презентација примера добре праксе -примена наученог на обукама -евалуација -представљање у бази радова	Прво полугодиште	Наставници
2.1.Обучавање ученика да врше самоевалуацију и вршњачку процену са акцентом на повратној информацији	2.1.- креирање критеријуме за процену -обучавање ученика да примењују критеријуме у процени сопственог учења и учења вршњака -обучавање ученика да дефинишу циљеве учења на основу процене	Прво полугодиште	Наставници и ученици
1.1.Заштита приватности појединца, поверљивост и безбедна употреба дигиталних технологија и података за све чланове школске заједнице	1.1- створање одговарајуће политике, процедуре и заштитне мере -обучавање ученика да критички, безбедно и одговорно користе дигиталне технологије	Прво полугодиште	Наставници и ученици

2.1. Ауторска права	2.1. Упознавање ученика са одговарајућим темама: -закон о ауторским правима -лиценцирање -преузимање и коришћење туђих дела	Прво полугодиште	Тим, наставници
3.1. Коришћење интерактивних колаборативних алата за израду дигиталних садржаја	3.1.-обука ученика	Прво полугодиште	Наставници и ученици
4.1. Алати за комуникацију 4.2. Дигитална комуникација/писменост	4.1.-обука ученика	Прво полугодиште	Наставници и ученици

Верица Арула

5. Дигитална школа - европски пилот програм

Министарство просвете, науке и технолошког развоја, Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања и Центар за образовне технологије Западни Балкан реализују Дигитална школа – европски пилот програм који финансира Европска унија у оквиру ЕРАСМУС+ програма. Циљ програма је промовисање, препознавање и подстицање ефикасног коришћења технологија за развој дигиталног образовања. У овој фази реализације програма развијен је Оквир за добијање ознаке Дигитална школа који садржи опис области које су обухваћене развојним активностима, описе доказа о постигнућима које школе прилажу за сваку од области и линкове ка системским документима, иницијативама и пратећим референцама. Одабрана су два национална ментора која ће пружати подршку одабраним школама на путу унапређења примене образовних технологија у процесу наставе и учења, као и целокупног функционисања школе. Ускоро ће бити промовисано веб-место пројекта, као и објављена листа од 20 школа из Републике Србије које ће, заједно са школама из Ирске, Литваније, Шкотске и Словеније учествовати у овом пилот програму.

У току 2020. и 2021. године школа је кроз многобројне и свеобухватне активности прошла кроз европски пилот програм „Дигитална школа“. Рад школе у најширем смислу мерен је СЕЛФИ инструментом на основу ког смо добили слику дигиталне зрелости наше установе. За области:

- Руковођење
- Сарадња и умрежавање
- Инфраструктура и опрема
- Континуирани професионални развој
- Настава и учење
- Вредновање
- Дигитална компетенција ученика

током трајања пројекта прикупљали смо и презентовали бројне квалитетне доказе на основу којих

је одговарајућа комисија школи доделила ознаку **Дигиталне школе** и то у свим областима.



Mentor

[View Description](#) [Download Badge](#) ↓



Селфи школски извештај

[View Description](#) [Download Badge](#) ↓



Сарадња и умрежавање

[View Description](#) [Download Badge](#) ↓



Вредновање

[View Description](#) [Download Badge](#) ↓



Настава и учење

[View Description](#) [Download Badge](#) ↓



Континуирани професионални развој

[View Description](#) [Download Badge](#) ↓



Инфраструктура и опрема

[View Description](#) [Download Badge](#) ↓



Руковођење

[View Description](#) [Download Badge](#) ↓



Дигитална компетенција ученика

[View Description](#) [Download Badge](#) ↓

Валидатор Опште препоруке

Сарадња са представницима ОШ „Бранислав Нушић“ била је веома добро организована од стране самог школског тима и координатора пројекта у школи.

ОШ „Бранислав Нушић“ је на снажном и одавно добро успостављеном дигиталном путу. Дигиталне технологије се користе за креирање проширених учионица које нису ограничене зидовима зграде, промовисање независног учења, стварање знања, евалуацију, управљање и критику информација и развој широког партнерстава. Наставницима се даје простор и поверење да развију сопствене начине спровођења учења и подучавања. Потребно је Школу подржати у реализацији плана за BYOD програм.

Школа негује континуирани развој дигиталних компетенција како запослених тако и ученика.

У току реализације пројекта „Дигитална школа - европски пилот програм“, ОШ „Бранислав Нушић“ имала је водећу улогу и својим радом представљала је узор и водич за све остале школе укључене у пројекат.

Препорука је да ОШ „Бранислав Нушић“ добије ознаку Дигитална школа (што подразумева добијање ознаке и беџева за све области Селфи инструмента).

Препоручујем и сматрам да је драгоценост за наш систем образовања да ОШ „Бранислав Нушић“ постане школа ментор јер поседује капацитет да подели,

подржи и помогне другим школама у процесу дигиталне трансформације.

ОШ „Бранислав Нушић“ Извештај о валидацији

Детаљи о валидатору

Validators' име Vladan Mladenović



Детаљи школе

Назив школе	ОШ „Бранислав Нушић“
Адреса школе	Заплањска 45 Београд
Земља	Serbia
Контакт подаци	Ms Верица Арула - школски координатор
Phone Number	+381112460763

Критеријуми

- ✓ Селфи школски извештај
- ✓ Руковођење
- ✓ Сарадња и умрежавање
- ✓ Инфраструктура и опрема
- ✓ Континуирани професионални развој
- ✓ Настава и учење

Валидатор Коментари на Селфи школски извештај

Школа је на изузетно добар начин употребила резултате добијене на основу Селфи инструмента за самовредновање и процену дигиталних капацитета установе у свим сегментима школског екосистема. Јасно је видљиво да наставници и руководиоци у Селфи инструменту налазе добар начин да се сагледа дигитална зрелост школе, да се оцени тренутно стање и виде правци развоја. Школа користи све резултате добијене кроз Селфи за напредовање и интегрише дигиталне технологије у наставу, учење и оцењивање ученика.

Валидатор Коментари на Руковођење

Школа има одлично развијен, разумљив и доступан дигитални сегмент Развојног плана установе. Он се успешно примењује и креиран је кроз консултативни процес, рефлексивну праксу и уз употребу Селфи инструмената.

Дигитални сегмент Развојног плана установе подржава интеграцију технологије у наставу, учење, вредновање (током непосредног рада са ученицима и хибридне (мешовите) наставе) и остваривање партнерстава. Руководиоци у школи поштују и спроводе мере у циљу очувања безбедности током рада на интернету и поштовања ауторских права. У условима пандемије школа је одлично одговорила на изазове свесна својих могућности. Руководиоци у школи подстичу наставнике да размењују искуства о примени дигиталних технологија у настави и пружају подршку наставницима за реализацију образовања на даљину.

Акциони план је разрађен и доведен до краја (Теме, активности, инструменти/начини реализације, исходи – резултати, индикатори праћења напретка, временски оквир, одговорни носиоци акције и партнери). У њега су унети елементи нових пројеката („Школе за 21. век“, „Донеси свој уређај“, „Премошћавање дигиталног јазу у Србији за најугроженију децу“). На основу плана, започета је серија обука (кратких и једноставних за мале групе наставника) за оне области које су најслабије оцењене. Формирано је веб место за дисеминацију и повезивање (<https://trello.com/b/9T3fiKSw/>) као и сајт намењен развоју дигиталних компетенција школе (<https://digitalnaskola2021.wixsite.com/digitalninusic>). Постоји школска веб страница (<https://www.nusicbg.org/>). Фејсбук и Твитер странице које особље редовно ажурира. Школа користи имејл и телефон за контактирање родитеља путем текста или е-поште.

Валидатор Коментари на Сарадња и умрежавање

Успостављена је добра сарадња међу запосленима у школи и ван ње у циљу развоја професионалних знања и вештина који доприносе квалитету наставе, ваннаставних активности и постигнућа ученика.

Наставници сарађују са другим школама и организацијама како би развили наставне и ваннаставне активности и повезују се и сарађују са другима како би поделили своје искуство и стекли нова знања у контексту сопственог професионалног развоја.

Школа има стратегију употребе дигиталне технологије у циљу лакше комуникације са различитим циљним групама од ученика, родитеља, партнерских школа. Они одржавају информативну и ажурну веб страницу, имају налоге на друштвеним мрежама и тако комуницирају са садашњим, али и будућим ученицима и родитељима. Поред тога користе развијене комуникационе канале унутар различитих школских тимова наставника и ученика. Користе школски систем е-поште за брзо обавештавање наставника, ученика и родитеља.

У оквиру своје наставне праксе у школи, наставници имају дугогодишње искуство у сарадњи са школама у Србији и иностранству (Румунија, Бугарска, Македонија, Хрватска, Француска, Италија, Босна и Херцеговина, Мађарска).

Сарадња је изнедрила изузетан индивидуални и професионални развој што ученика, што наставника. Резултати су видљиви из материјала, али и из бенефита које су сви учесници понели са собом. Ово је условило да се овај тип активности негује и подржава. континуирано и системски. Пројекат "Тријада": Стварање Мреже сарадње школа на општини Вождовац.

Валидатор Коментари на Инфраструктура и опрема

Школа располаже низом дигиталних уређаја за реализацију наставе и учења и поседује одличну интернет (мрежну и бежичну) конекцију како би учионице постале подстицајно окружење за учење. Хибридно организована настава се практикује и континуирано унапређује. Школа има добро успостављену политику доношења и коришћења сопствених дигиталних уређаја која подржава наставу и учење. Школа има изузетно добре ресурсе, а школска инфраструктура може да подржи читав низ активности које се дешавају у школи. У Школи је добро развијене

процедуре за коришћење дигиталних ресурса у школи (распоред коришћења кабинета). Школа користи Гугл учионицу, али је инсталирала и Мудл систем за управљање учењем и ускоро прелази на коришћење овог система за управљање учењем, што се сматра дигитално зрелом одлуком.

Јасно је да стратешки и практично постоји јака култура набавке опреме заснована на потребама ученика и наставника. Било је много доказа који показују свест о важности алата за продукцију материјала и подучавање, оцењивање и евалуације.

90% учионица имају рачунар са приступом интернету (и приступ мрежи) и бим пројектор за наставнике. Већина учионица је опремљена звучницима. Постоји и користи се рачунарска лабораторија са укупно 15 десктоп рачунара, 1 лаптопом и интерактивном таблом и умреженим штампачем. У лабораторији су и документ камера као и три обичне видео камере. Такође, у њој се налази и 60 микробит уређаја. Дигитални фотоапарати су доступни свим наставницима. Умрежени дигитални штампачи (15) налазе се у зборници велике школе и другим просторијама где су доступни свим запосленима. У школи постоји дигитална библиотека са 66 таблета које ученици могу да користе у школи или их могу носити кући у оквиру пројекта „Превазилажење дигиталног јаза“ (подршка у учењу). У дигиталној библиотеци су и 4 лаптопа и бим пројектор за наставнике. Школски интернет приступ се састоји од комбинације жичне и бежичне услуге (Амрес, Сириус+ и СББ). Све просторије имају жични интернет и могућност приступа бежичном интернету. Имамо школску веб страницу (<https://www.nusicbg.org/>). Фејсбук и Твитер странице које особље редовно ажурира. Школа користи имејл и телефон за контактирање родитеља путем текста или е-поште. Формирана "Нушићева дигитална лабораторија" у којој се налазе 4 лаптопа, 63 таблета, бим пројектор, видео камера, звучници, сет микробит уређаја и средства потребна за реализацију различитих радионичарских активности. Она задовољава потребе пројекта "Превазилажење дигиталног јаза", али је и простор за рад са надареном и посебно заинтересованом децом на пројектима и активностима везаним за дигиталне технологије.

Валидатор Коментари на Континуирани професионални развој

Школа се бави потребама наставника за професионалним развојем користећи политику и консултације. Активности КПП су неформалне и интерне, а постоје и формалне и екстерне и постоји јака култура размене и дисеминације, посебно у смислу тога на који начин ове активности утичу на учење. Активности дигиталног континуираног професионалног

развоја (КПР) осмишљене су за одређене потребе наставника као и за циљеве регионалне и националне образовне политике или акредитоване курсеве. Овакве активности КПР се спроводе код куће и колеге представљају једни другима примере најбоље праксе. Друге активности ове врсте се спроводе групно или преко онлајн форума. Већина КПР је усмерена на наставу и учење и укључује комбиновано учење.

Он подразумева хоризонтално учење уз размену примера добре праксе. Остали облици континуираног професионалног развоја често се спроводе хибридно или онлајн. Већина ових активности у фокусу има унапређивање наставе и учења

Школа планира професионални развој наставника у области дигиталног образовања на партиципативан начин. Активности континуираног професионалног развоја се одвијају у установи и ван установе (хибридно и онлајн). Постоји култура размене и дељења примера добре праксе као и за то веома добро осмишљена онлајн места (сајт, Гугл драјв, Трело платформа) као и одлично организован и снажно подржан процес хоризонталног учења између наставника.

Јасно су подржане области које су наведене у дигиталном сегменту Акционог плана: Управљање системима за учење, Примена дигиталних технологија у настави, Креирање репозиторијума дељених онлајн ресурса и Учешће наставника у националним и међународним пројектима и конкурсима.

[Валидатор Коментари на Настава и учење](#)

Наставници континуирано користе дигиталне технологије за планирање наставе, припрему, подучавање, сарадњу и администрацију већ дужи низ година и на основу доказа, види се њихов развој и напредак. Представљени су докази који, управо, показују решеност школе да стално ради на побољшању. Бројни су покушаји да се реализује настава, непосредна и хибридна, која подстиче креативност, сарадњу, развој међупредметних компетенција и самосталан рад ученика у дигиталном окружењу, а све је већи број оних примера који указују на знатно побољшање квалитета, а у крајњем и заиста висок квалитет.

Постоји континуирана пракса рада са ученицима и родитељима кроз радионице, на редовним часовима и часовима одељењске заједнице на тему одговорног понашања ради очувања безбедности у онлајн окружењу.

За потребе превазилажења дигиталног јаза формирана је Нушићеву дигиталну лабораторију и мрежа подршке ученицима у учењу и напредовању.

Скоро сви наставници у школи самопоуздано користе дигиталне

технологије за реализацију непосредне и хибридне наставе, планирање и администрацију на начин којим се подстичу сарадња, креативност и развој међупредметних компетенција. Безбедност на интернету је предмет подучавања и важан део школских пракси. Користе дигиталне ресурсе како би ученицима пружили прилику да развију креативност, укључе се у сарадњу, пружају подршку независном учењу, учествују у међунаставним активностима кроз комбинацију учења на часу и онлајн учења.

Валидатор Коментари на Вредновање

Наставници користе дигиталне технологије за формативно и сумативно оцењивање. Они користе дигиталне технологије за пружање прецизнијих повратних информација и подршку ученицима у документовању сопственог учења током непосредне и хибридне наставе. Наставници користе податке како би се информисали о ефикасности своје наставе и боље организовали диференцирану наставу. Такође, користе дигиталне технологије за оспособљавање ученика за објективну процену сопствених постигнућа и постигнућа других ученика, за постављање личних циљева током процеса учења. Сви наставници користе Е-Дневник као алатку за формативно и сумативно вредновање стечених знања и вештина ученика. Родитељи имају могућност прегледа оцена своје деце

Анализом Селфи истраживања али и посматрањем наставне праксе, школа је закључила да је најмање успешна у овој области. На састанку Селфи тима договорено је да се спроведе кратка и једноставна хоризонтална обука (на састанцима стручних већа) како би наставници увидели могућности дигиталних технологија за формативно и сумативно оцењивање, пружање прецизнијих повратних информација, али и за оспособљавање ученика за објективну процену сопствених постигнућа и постигнућа других ученика и постављање циљева учења. Организована је основна обука за једноставне алате за процену. Наставници су успешно наставили да користе многе од приказаних апликација и алата. Кроз обуке су наставници увидели значај е-портфолиа и друге евиденције којима се сагледавају резултати и започели њихову употребу.

Валидатор Коментари на Дигитална компетенција ученика

Ученици у школи развијају дигиталне компетенције на часовима информатике и других предмета. Ученици се понашају предострожно и одговорно када су онлајн. Ученици уче да стварају дигитални садржај, да

користе низ дигиталних технологија за подршку учењу и, где је то потребно, да користе асистивне технологије. Ученицима се пружају могућности за коришћење различитих формата дигиталне комуникације за сарадњу унутар и изван школе, током непосредне и хибридне наставе и пружа им се подршка током рефлексивних пракси.

Скоро сви ученици у школи развијају низ дигиталних компетенција током непосредне и хибридне наставе информатике и других предмета. Они безбедно користе дигиталне технологије као подршку широком спектру активности учења унутар и изван школе

Школа подстиче и промовише учешће ученика на многобројним такмичењима и конкурсима. Ученици се уче да на прави начин користе дигиталне технологије и већина ученика у школи развија различите дигиталне вештине у свим предметима и фазама учења. Они показују сигурне и одговорне онлајн навике и праксе приликом коришћења дигиталних технологија како би подржали широк спектар наставних активности у школи и шире.

2. КАДРОВСКА ПОЛИТИКА

- Обезбеђивање кадра за замене привремено одсутних наставника и других запослених најдуже до 60 дана;
- Сарадња са референтима Националне службе за запошљавање;
- Сарадња са Активом директора школа на територији Општине и Града
- Током првог полугодишта школске 2021/22. године замене су биле заступљене у следећим областима
 - Француски језик
 - Историја
 - Географија
 - Разредна настава
 - Физичко и здравствено васпитање
 - Спремачице
- **Редовно уношење кадровских промена у информациони систем „, потом обучавање, редовно и планско уношење података у нову апликацију ЈИСП.**
- **Реализација и спровођење конкурса за пријем радника на упражњена радна места у сарадњи са секретаром Школе и конкурсном комисијом, а према стручним упутствима Школске управе и Министарств просвете, науке и технолошког развоја.**

3. ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ МАТЕРИЈАЛНО – ТЕХНИЧКИХ УСЛОВА РАДА

НАБАВЉЕНА НАСТАВНА,ОСТАЛА СРЕДСТВА И ОПРЕМА У

ПЕРИОДУ ОД 01.09.2021-31.12.2021. године

ОПРЕМА:

Штампач-скенер,уљани радијатор, клупе, банери,

беле табле (4 ком), дувач за лишће 265.197,00

ОСТАЛЕ УСЛУГЕ И МАТЕР.ЗА ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ:

-текуће поправке и одржавање,браварски, водоводни, електро-материјал,молерско-фарбарски материјали,

153.745,08

КАНЦЕЛАРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ:

(обрасци, уплатнице, преводнице,регистратори,уверења,фасцикле,

коверте,коректори,хем.оловке,спајалице,матичне књиге,

лепак,маркери,сведочанства,дипломе, и др)

98.730,88

РАЧУНАРСКА ОПРЕМА: тонери ,каблови, усб

6.898,00

БИРОТЕХНИЧКА ОПРЕМА: сервисирање фотокопира,тонери 58.429,60

РАЗНА СТРУЧНА ЛИТЕРАТУРА: разни приручници,књиге,

претплата на Образовни информатор, Електронску књигу,

ИПЦ

40.027,00

НАСТАВНА СРЕДСТВА И СРЕДСТВА ЗА ОБРАЗОВАЊЕ:

фотокопир папир,хамер,сунђери за таблу, матер.за приредбе,

фломастери,свеске ,маркери за белу таблу, матер.за боравак,

матер.за домаћинство, задаци за школско такм.из математике,

уџбеници за ученике са ИОП-ом

207.859,00

СЕМИНАРИ,СТРУЧНА САВЕТОВАЊА,

СТРУЧНИ ИСПИТИ

258.000,00

КЊИГЕ ЗА БИБЛИОТЕКУ

71.764,00

ПОКЛОНИ:

Поклон пакетићи за Нову годину деци запослених,

поклони награђеним ученицима, поклони за пензионере 94.874,14

СРЕДСТВА И ПРОИЗВОДИ ЗА ХИГИЈЕНУ: 284.037,60

УКУПНО: 1.539.317,82

4. БЕЗБЕДНОСТ УЧЕНИКА И ЗАПОСЛЕНИХ

- Организација дежурства наставника, помоћно – техничког особља, дежурство ученика. За ову школску 2021/22. годину истичемо посебне мере опреза и заштите ученика у условима епидемије COVID-19:
 - **Контрола спровођења мера за заштиту ученика и запослених од ширења епидемије: ношење заштитних маски, мере дезинфекције руку и радних површина, извештавање о одржавање хигијене школског простора од стране помоћно-техничког особља;**
 - **Контрола броја присутних ученика и посетилаца у затвореном простору**
 - **Брзо и ефикасна организација замена за одсутне наставнике (наставници технике и технологије)**
- Контрола функционисања спољашњег и унутрашњег видеонадзора
- Интензивна сарадња са ОУП Вождовац- школски полицајац, одељење за малолетнике
- Примена Правилника о примени Протокола о заштити ученика од насиља злостављања и занемаривања;
- Учествовање у раду Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања

- Осигурање ученика и запосленик „Ауто-мото савез Србије, према препоруци брокерске агенције на Савету родитеља;
- Контрола примене Правилника о заштити и безбедности ученика у школском простору и пред школским улазима;
- Примена Правилника о процени ризика на радном месту код послодавца
- Дезинсекција и дератизације школског објекта у време школског распуста
- Сарадња са Саветницима Школе за противпожарну заштиту и редовно праћење прописа и обавеза у тој области

5. ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ ПРОЦЕСА

- Координација радне групе која је радила на Анексу Школског програма, сходно изменама наставног плана и програма за четврти и осми разред
- Координација рада на Годишњем плану рада Основне школе „Бранислав Нушић“ за школску 2021/22. годину;
- Координација израде и реализације Плана стручног усавршавања за школску 2021./22. годину;
- Праћење рада наставника и саветодавни рад са њима;
- Обезбеђивање замена за одсутне наставнике у сарадњи са наставницима технике и технологије који су ове школске године врло ефикасно организовали замене за одсутне наставнике
- Праћење и активно учествовање у планирању индивидуално конципиране методологије рада са ученицима којима је потребна подршка у учењу, али и прилагођавању специфичних поремећаја у понашању захтевима које намећу правила понашања и безбедности у школској средини
- Праћење школских постигнућа ученика и перманентно осмишљавање стратегија за унапређивање процеса учења и резултата учења
- **Посебан задатак ове школске године био је координација рада Тима за праћење квалитета и развоја установе, на изради Плана рада у условима епидемије;**
- **СЕЛФИ извештај – опремљеност и коришћење дигиталних технологија у Основној школи „Бранислав Нушић“**

6. ЕВАЛУАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ И УСПЕХА УЧЕНИКА

- Праћење резултата рада по класификационим периодима;
- Праћење успеха ученика на такмичењима;
- Праћење резултата завршног испита и компарација успеха са школама из окружења
- Израда Годишњег извештаја о раду директора школе;
- Изградња Извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2020/21. годину;
- Сарадња са просветним инспекторима и просветним саветницима Министарства просвете;

- Извештај о раду директора Школе за прво полугодиште школске 2021/22. године и читаву школску 2020/21. годину.
- Анализа рада стручних већа, реализација огледних часова, посебно праћење у области постигнућа ученика, оцењивања и педагошке документације наставника
- Израда извештаја о самовредновању свих кључних области вредновања квалитета рада Основне школе „Бранислав Нушић“ – припрема за израду новог Развојног плана Школе.

7. ПЕДАГОШКО – ИНСТРУКТИВНИ РАД СА НАСТАВНИЦИМА

- Континуирано праћење приправника, посете њиховим часовима, спровођење поступка испита за лиценцу наставника
- Организација стручног усавршавања наставника, праћење реализације, праћење примене знања стечених на обукама у наставној пракси;
- Саветодавни рад са наставницима посебно у областима:
 - Унапређивање поступка оцењивања ученика, кроз примену разноврсних техника
 - Припрема ИОП-а за ученике којима је потребна додатна подршка у учењу
 - Планирање наставе према захтевима савремене теорије учења: међупредметно повезивање, диференцирана настава, планирање засновано на исходима...
- Саветодавни рад са одељењским старешинама у решавања сложенијих конфликтних ситуација међу ученицима, или са родитељима ученика

Директорка школе је реализовала планиране посете часовима у сарадњи са педагогом и психологом школе.

ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ПОСЕЂЕНИХ ЧАСОВА ОД СТРАНЕ ДИРЕКТОРА И ПЕДАГОШКО-ПСИХОЛОШКЕ СЛУЖБЕ ЗА ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2021/22. ГОДИНЕ

БРОЈ ПОСЕЂЕНИХ ЧАСОВА РЕДОВНЕ НАСТАВЕ: 19

БРОЈ ПОСЕЂЕНИХ ЧАСОВА НА ДАЉИНУ: _ 5 _____

БРОЈ ПОСЕЂЕНИХ ЧАСОВА ОДЕЉЕЊСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ: 4

БРОЈ ПОСЕЂЕНИХ ЧАСОВА ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ: 4

Запажања педагога и директора Школе о посеђеним часовима у току првог полугодишта школске 2021/22. године

На основу праћења и посматрања часова, анализа и процена остварености стандарда који су дефинисани у **Стандардима квалитета рада школа**, област **Настава и учење** остварили смо следеће увиде:

1. Наставник примењује одговарајућа дидактичко-методичка решења на часу:

С обзиром на специфичност наставне године и начина организације наставе, примењивала су се методичко дидактична средства у настави веома разнородно. Информације и упутства наставници су правовремено прослеђивани ученицима. Ученици се подстичу да слободно износе своја мишљење и запажања. После усменог одговарања ученик најчешће добија адекватну повратну информацију. Дијалог наставник-ученик карактерише међусобно уважавање. У раду наставници ученицима углавном не дају готове информације, већ се упућују да користе претходно искуство и предзнање. Када се обрађују „теже“ области наставници два пута објашњавају исту наставну јединицу, уколико су проценили да је то потребно у односу на сложеност. **Потребно је подстицати већи број наставника на примену разноврсних метода и облика рада, неvezано да ли се примењује непосредна настава са децом, настава на даљину или хибридна настава као комбинација.**

2. Наставник учи ученике различитим техникама учења на часу:

Већина наставника примењује фронтални приступ у раду, уважавајући индивидуалне разлике међу ученицима. Поједини наставници примењују различите облике рада у већој мери: групни рад; рад у пару, радионице, комбинују онлајн и непосредну наставу и сл. Наставници упућују ученике како ефикасније да повежу градиво које се обрађује, на часу са претходним знањима и искуствима ученика; наставници настоје да јасно и прецизно систематизују градиво што није мали изазов у условима организације рада током ковид пандемије. У раду са ученицима разредне наставе учесталија је примена учења кроз експеримент или игру. У раду са ученицима (нарочито првог разреда), посебна пажња се посвећује ученицима са потешкоћама у

адаптацији. У раду са њима врши се прилагођавање захтева, као и облика рада, имајући у виду специфичне потребе ученика.

3. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика

Наставници заснивају захтеве на могућностима ученика у великој мери. У раду са ученицима (нарочито првог разреда), посебна пажња се посвећује ученицима са потешкоћама у адаптацији. И у раду са њима врши се прилагођавање захтева и облика рада, имајући у виду њихове специфичне потребе. Наставници често поседују припремљене материјале за рад са ученицима који раде по посебним програмима. Применом диференциране наставе, приметно се мења слика наставне праксе. Још увек се ради на унапређивању и широј примени диференциране наставе. С обзиром да велики број ученика има подршку у раду у виду индивидуализације и ИОПа, наставници прате и вреднују напредовање ових ученика. Драгоцен је подршка педагошког асистента, као и дефектолога школе који ученицима кроз вежбе дефектолошке оријентације пружа стручну подршку ученицима који имају специфичне моторичке или психомоторне тешкоће. О реализацији индивидуалних образовних планова води се уредна педагошка документација, која помаже у вредновању и планирању даљих корака подршке. **Посебан облик подршке ученицима су активности обогаћеног једносменског рада, Клуба за учење и Ментор центра за вршњачко учење је уношења новог модела рада- менор центра, где се негује вршњачко учење.**

4. Ученици стичу знања на часу:

Наставници охрабрују ученике да користе претходна знања и да их повезују у смислену целину. Велике су разлике међу наставницима када се говори о томе да ли се ученици подстичу да сами истражују и долазе до информација. Око 30% наставника подстиче ученике да прикупљају информације, анализирају одговоре и решења. У тој области потребни су интензивнији подстицаји наставницима да традиционалне методе рада замене оним у којима ће учешће ученика у сопственом учењу бити значајније. На стручним већима током школске 2021/22. године вођени су разговори о ефикасним методама учења на часу који више ангажују самог ученика. У наредном периоду треба пратити планирање и реализацију ове стратегије у пракси. **Потребно је развијати стратегије учења које у већој мери охрабрују ученике и наставнике да током наставног процеса буду активни у размени идеја, мишљења, откривања онога што је предмет учења. Свакако треба репродуктивна знања заменити функционалним у оквиру којих ученик јасно види значај онога што учи, могућност примене у свакодневном животу и даљем учењу.**

5. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу:

Активности на часу, логично следе једна другу. Наставници углавном остваре већину планираних активности. Правила понашања за време часа су јасна и већина наставника најчешће ефикасно користи време на часу и повезује делове часа.

6. Наставник користи поступке вредновања који су у функцији даљег учења

Наставници уче ученике како да процењују лични напредак спорадично; поједини наставници заједно са ученицима праве скале процене и критеријуме оцењивања који се примењују у вредновању рада ученика. (око 60% наставника). Описна оцена говори о праћењу напредовања ученика као и сегментима где је потребна подршка, код већине наставника. Оцене добијене за ангажовање и рад на часу, углавном се образлажу и дају упутства за даљи рад. Потребно је и даље оснаживати наставнике, а нарочито ученике за процес оцењивања и самооцењивања. Током наставе на даљину наставници су били у ситуацији да повратна информација увек буде формативна, а тек потом изражена у виду сумативне оцене, што јесте допринело унапређивању оцењивања у ширем смислу.

Наставници напредују и развијају наставу оријентисану на исходе и већина наставника заједно са ученицима постављају јасне критеријуме вредновања процеса учења. Важно је да се наставници који не практикују самооцењивање засновано на критеријумима, охрабре да то чине. Већина ученика још увек није у стању да критички вреднује свој напредак, а посебно их треба подстицати да постављају себи циљеве у учењу.

7. Сваки ученик има прилику да буде успешан:

Ученици се охрабрују да слободно износе своје мишљење. После одговарања ученик углавном добија повратну информацију. Дијалог наставник-ученик карактерише међусобно уважавање. Ученицима су јасна правила понашања у школи, као и разноврсне мере санкционисања, али и подршке када понашање одступа од прописаних правила.

Наставници дају ученицима могућност да постављају питања, дискутују и коментаришу у вези са предметом учења на часу. Негују и подстичу сазнајну радозналост код ученика. Чињеница је да интересовање за учење уопште опада са узрастом, те методологију подстицаја и мотивисања ученика треба прилагођавати узрасту у већој мери. Понекад ученицима се дозвољава избор

могућности у вези са начином обраде теме: пројекат, истраживачки рад, презентација, есеј, изложба. Наставници ученицима јасно показују да верују у њихов успех! У нашој Школи учење се одвија у атмосфери међусобног уважавања на релацији наставник-ученик уз јасно прописана правила понашања. Понекад се одступања догоде у комуникацији међу ученицима и тада се брзо и ефикасно реагује позивањем на договорена правила и процедуре. Ученици млађих узраста су веома заинтересовани за свој успех, док са узрастом треба варирати мотивационе технике, јер учење није омиљена активност већине адолесцената.

НА ОСНОВУ УВИДА СА ПОСЕЂЕНИХ ЧАСОВА, ВАШ ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ЈЕ:

На основу увида о посеђеним часовима мишљења смо да у области наставног процеса увек има простора за побољшање васпитно-образовног рада, како би се ученици мотивисали, а тиме и остваривали боља школска постигнућа. Систематичном и сврсисходном применом различитих облика и метода рада ученици би се активирали у наставном процесу и остваривали у саморегулисаном учењу као носиоци активности. Постоји велика разлика у приступу наставном процесу, те је неопходно подстицати примену пројектне наставе, сарадње међу наставницима и повезивање различитих предмета у смислене целине кроз развијање међупредметних и предметних компетенција. И у наредном периоду је потребно:

- У већој мери подстицати интеракцију међу ученицима током учења у школи
- Подстицати ученике да у већој мери износе своје идеје
- Охрабривати ученике да постављају себи циљеве у учењу

**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ НАСТАВНОГ ПЛАНА И
ПОСТИГНУЋИМА УЧЕНИКА
НА КРАЈУ ПРВОГ ПОЛУГОДИШТА 2021/2022. ГОДИНЕ**

У школској години 2021-2022. наставу током првог полугодишта је похађало 663 ученика, распоређених у 30 одељења. Настава се одвијала у складу са препорукама Кризног штаба и Министарства просвете, односно планом организације рада предложеног од стране Тима за обезбеђивање квалитета рада установе. Једна ученица другог разреда је пратила наставу у он лајн окружењу. Сви остали ученици млађих разреда пратили су наставу непосредно. Евидентиран је велики број изостанака због епидемиолошке ситуације током протеклог периода и мера које су примењиване. Поједине породице су биле у изолацији због болести и током тих периода ученици су пратили наставу на даљину.

Ученици првог разреда оцењени су описно. Напредовали су у складу са својим могућностима. Евидентирана је група ученика којима је потребна подршка у виду примењивања диференциране наставе, подршке педагошког асистента, као и других видова прилагођавања у раду. Једној ученици је додељен ИОП 1 у раду, док се мере индивидуализације различитог обима примењују са 22 ученика. Петоро ученика није оцењено, односно делимично је оцењено због нередовног похађања наставе. Тим за заштиту ученика од занемаривања, злостављања и насиља је упознат са проблематиком изостајања са наставе и укључен у функционисање ових породица. Остали ученици редовно похађају наставу, адаптирали су се на школску средину и напредују у раду. Учествују у хуманитарним акцијама, ликовним конкурсима и осталим активностима које чине живот школе богатијим- обележавање празника у сарадњи са родитељима у оквиру својих одељењских заједница.

Ученици од другог до четвртог разреда остварили су следеће резултате:

Одличан успех	164	70.99%
---------------	-----	--------

Врло добар успех	46	19.91%
Добар успех	20	8.65%
Довољан успех	0	0
Неоцењених	1	0.43%

Средња оцена од 2-4 разреда је 4,56.

Већина ученика је показала одговорност и спремност за рад током полугодишта. Ученици који спорије напредују евидентирани су кроз састанке Тима за инклузивно образовање, имају подршку педагошког асистента и дефектолога школе. Са седморо ученика се примењује индивидуализација у раду, а са 15 ученика ИОП1 и са једним учеником ИОП2 у редовној настави. Један ученик не похађа наставу и школа сарађује са надлежним Центром за социјални рад.

Од петог до осмог разреда школу је похађало 344 ученика у 16 одељења. Два ученика у старијим разредима су пратили наставу онлајн и за једног ученика је примењиван оперативни план заштите у првом полугодишту. Ученици од петог до осмог разреда су остварили следеће резултате:

Одличан	166	48,26%
Врло добар	106	30,81%
Добар	44	12,79%
Довољан	3	0,87%
Неоцењени	5	1.45%

21 ученик је завршило полугодиште са slabим оценама и то: 20 ученика са једном slabом оценом, 1 ученица са 2 слабе оцене и 6 ученика која су делимично оцењени. Дистрибуција slabих оцена по предметима на нивоу школе изгледа овако:

Предмет	број slabих оцена
----------------	--------------------------

Енглески језик	2
Француски језик	1
математика	14
историја	1
географија	3
биологија	1

Укупно на нивоу школе евидентиране су 22 слабе оцене.

Средња оцена на нивоу школе је 4,42.

Владање:

На нивоу школе примерно владање има 634 ученика.

Један ученик у трећем разреду има смањену оцену из владања – укор одељењског старешине – владање врло добро

Примерно владање 14 ученика саопоменом одељењског старешине

Укор одељењског старешине 11

Владање врло добро 6

Укор одељењског већа 19

Владање добро 2

На нивоу школе 53 ученика има изречену меру, што је 7,99% од укупног броја ученика. У поређењу са истим периодом прошле године изречено је много више мера. Изречене мере су резултат недоличног понашања, али и нередовног похађања наставе. У наредном периоду се очекују појачане активности у смислу веће одговорности родитеља нарочито када је у питању похађање наставе. Појачан рад ШП службе са ученицима који имају проблема у понашању, било да је у питању васпитна запуштеност или тешкоће психолошке природе одвија се у отежаним условима због функционисања школе са смањеним капацитетом стручне службе, а у условима где је потребно великом броју ученика пружити подршку.

Комбиновано одељење похађа седам ученика. Са позитивним успехом је оцењено 6 ученика, док је један ученик делимично оцењен због непохађања наставе. Тим за заштиту ученика укључен је у решавање овог случаја. Сви ученици су примерног владања.

Број ученика у одељењу	Општи успех	изостанци	владање
1 ученица 3. разреда	Врло добар успех	186 изостанака	Примерно
1 ученица 6. разреда	Врло добар успех	281 изостанак	Примерно
3 ученика 7. разреда	Одличан успех	28 изостанака	Примерно
	Добар успех	196 изостанака	
	Неоцењен	291 изостанак	
2 ученика 8. разреда	Врло добар успех	216 изостанак	примерно
	Врло добар успех	12 изостанака	

Изостанци: На нивоу школе је евидентирано укупно 28862 изостанака у редовним одељењима, од чега није оправдано 403 изостанака. 71 ученик похађало је прво полугодиште без иједног изостанка. У комбинованом одељењу евидентирано је 1210 оправданих изостанака.

Уочљиво је већи број изостанака у односу на претходну годину за исти период. На ово је утицао модел наставе који је примењиван у полугодишту, односно ученици су непосредно похађали наставу, а деца су изостајала што због болести, а што због мера изолације због болести у породици. И поред овога у школи је препознат тренд нередовног похађања наставе појединих ученика који утичу на коначан број остварених изостанака. Тим за заштиту ученика ће у другом полугодишту предузети појачане мере надзора ових ученика. Ова појава нарочито је видљива у првом разреду, али и у старијим разредима поједини ученици не похађају редовно наставу што утиче на општи успех одељења.

Сарадња са родитељима остваривана је током полугодишта у складу са препорукама. У неким одељењима ова сарадња је била интензивнија у зависности од потреба. Родитељи су углавном поштовали превентивне мере које је школа спроводила и правовремено су обавештавани о свим значајним аспектима рада. Обележен је Дан школе, ученици су учествовали на конкурсима и освајали награде, као и радионицама Одговоран однос према здрављу, као и радионицама произашлим са обуке на платформи Чувам те. Наставници су учествовали у пројектима и другим облицима стручног усавршавања. Учитељи су учествовали на обукама у оквиру платформе Чувам те са

темом Вршњачко насиље, Породично насиље, Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању... Организоване су радионице са ученицима поводом украшавања школе и обележавања предстојећих празника у сарадњи са родитељима.

Разред	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
индивидуализација	18	4	2	6	/	/	/	/
ИОП1	1	2	6	7	8	8	9	7
ИОП2	/	/	/	1	/	/	1	/
ИОП3	/	/	/	/	/	1	/	2
Комбиновано одељење иоп2	/	/	1	/	/	1	3	2

Током октобра, новембра и децембра месеца, ученици старијих разреда имали су могућност да учествују у активностима у оквиру Обогаћеног једносменског рада кроз пројекат Ментор центар вршњачке подршке и пројекта Превазилажење дигиталног јаза за најугроженију децу у Србији. Ученици су добијали подршку из свих предмета који се полажу на завршном испиту, али и из вештина фитнеса и технике учења. Кроз учешће у пројекту Превазилажење дигиталног јаза за најугроженију децу у Србији, основали смо Клуб за учење у чијим активностима партиципирају ученици седмог и осмог разреда, али и остали ученици који показују интересовање за учење.

Током првог полугодишта реализоване су активности промоције школе. Тим за маркетинг школе састајао се континуирано и остварене су све планиране активности за прво полугодиште. У школи је реализовано предавање за родитеље ученика будућих првака. Ученици млађих разреда учествовали су у активностима промоције школе са својим учитељицама.

Предлог мера за унапређење

Континуирано сарађивати са родитељима,

Континуирано пратити напредовање ученика и примењивати прилагођавања,

Укључити ПА у активности ученика и млађих и старијих разреда,

појачати васпитни рад са родитељима чија деца не похађају редовно наставу.

Појачати сарадњу са институцијама социјалне заштите,

Реализовати активности кроз пројекте

У појединим одељењима сачинити оперативни план заштите за одељење

8. ПРАЋЕЊЕ ФИНАНСИЈСКОГ ПОСЛОВАЊА

- Планирање финансијског пословања за целу годину, прорачуни издатака за одржавање зграде(струја, вода, грејање, грађевинско земљиште, телефони, осигурање запослених и објеката школе)
- Припрема елемената за План набавки у 2022. години;
- Стална сарадња са правном службом и службом рачуноводства школе око спровођења набавке потрошних материјала за наставу и одржавање објеката;
- Обезбеђивање средстава за инвестиционо одржавање школе, школске пројекте
- Спровођење поступка јавне набавке за издавање у закуп школског простора у сарадњи са Школским одбором
- Спровођење набавке рачунарске опреме и белих табли
- Спровођење набавке школског намештаја
- Редовна припрема финансијских извештаја
- Израда финансијских планова за област буџетског финансирања установе за 2022.и 2023. годину
- Израда ЦЕНУС-а за школску 2021/22. годину
- Ажурирање податка у ЈИСП-у за школску 2021/22. годину.

9. САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА И САВЕТОМ РОДИТЕЉА

- Учешће на седницама Савета родитеља
- Саветодавни рад са родитељима, разматрање њихових предлога и сугестија за унапређивање рада Школе;
- Током првог полугодишта школске 2021/22. године одржане су три седнице Савета родитеља уз непосредно присуство родитеља на састанцима, веома корисне сугестије за унапређење рада Школе.

10. САРАДЊА СА ШКОЛСКИМ ОДБОРОМ

- Школски одбор је кроз своје Законом утврђене активности остваривао током првог полугодишта школске 2021/22. године веома добру сарадњу са директорком школе.
- Директорка Школе је редовно сарађивала са председником Школског одбора и правницом Школе у припремама седница Школског одбора, редовно припремала извештаје које је обавезна да поднесе Школском одбору у складу са Законом;
- Сарадња са Школским одбором била је изузетна, присуство свих чланова редовно, тако да су све одлуке доношене правовремено у складу са

интересима законског функционисања установе и у складу са интересима и потребама ученика, наставника и родитеља.

- Седнице су пажљиво припремане и реализоване су претежно у он-лајн окружењу.

11.САРАДЊА СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ И ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ

- САРАДЊА СА ГРАДСКОМ ОПШТИНОМ ВОЖДОВАЦ:
САРАДЊА СА СЕКРЕТАРИЈАТОМ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ ГРАДА БЕОГРАДА
 - Редовно обезбеђивање средстава за материјалне трошкове
 - Обезбеђивање средстава за комуналне трошкове и превоз запослених
 - Финансирање отпремнина и јубиларних награда
 - Финансирање продуженог боравка које не финансира Министарство просвете
 - Обезбеђивање средстава за набавку рачунарске опреме
 - Обезбеђивање средстава за набавку намештаја
- САРАДЊА СА ИНСТИТУЦИЈАМА
 - Спортска друштва и клубови
 - Дом здравља Вождовац
 - МУП Вождовац
 - Центар за социјални рад Вождовац
 - Општинска интерресорна комисија
 - British Council
 - Министарство саобраћаја и телекомуникација
 - Министарство унутрашњих послова
 - Крос РТС
 - Дечји Савез Вождовац
 - Организација Црвеног крста Вождовац
 - Предшколске установе Вождовац
 - Издавачке куће: Едука, Клет, Бигз, Завод за издавање уџбеника, Логос...
 - Средње школе
 - Драмски студио „ОГЛЕДАЛА
 - Управа саобраћајне полиције
 - Дечје прихватилиште Вождовац

У Београду
24.01.2022

Директорка ОШ“Бранислав Нушић“

Маријана Стефановић