ОСНОВНА ШКОЛА " БРАНИСЛАВ НУШИЋ "
ЗАПЛАЊСКА БР.45
БЕОГРАД-ВОЖДОВАЦ
ТЕЛЕФОН: 2460-763
ФАКС: 3974-835
Дел.бр.541/3
Датум 24.08.2026.

На основу члана 130. става 14. и члана 126. став 4 тачка 15) Закона о основама система образовања и васпитања(“Службени гласник РС”, број 88/2017, 27/2018 – др.закон, 10/2019, 6/2020, 129/2021 и 92/2023,19/25) члана 105 Статута школе, директор школе Маријана Стефановић доноси:

Р Е Ш Е Њ Е

Именује се **СТРУЧНИ ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ** ЗА ШКОЛСКУ 2026/2027. годину у следећем саставу:

1.Маријана Стефановић,директор школе – **руководилац Тима**
2. Боринка Стојиловић , наставник разредне наставе - **записничар**
3.Невенка Јоксовић-наставник француског језика
4. Бранка Стојић Вуковић – педагог
5.Верица Арула – наставник српског језика и књижевности
6.Светлана Ђого Мрачевић – представник родитеља
7.Александра Ракић – члан школског одбора (јединица локалне самоуправе)
8.Представници ученичког парламента (А.А. и М.М.)

-Тим за самовредновање, у оквиру и поред послова из опште надлежности стручних органа, обавља посебно следеће послове:

1) донесе план самовредновања и подноси извештаје о његовој реализацији;

2) одреди које ће кључне области или поједина подручја и показатељи бити предмет самовредновања;

3) континуирано прати рад у области која ће се самовредновати;

4) прати остваривање приоритета одређених Развојним планом Школе;

5) обезбеди услове да се процес самовредновања спроведе;

6) усагласи правила деловања, да утврди правила чувања, заштите и располагања подацима.

Образложење

Тим за самовредновање даје предлоге директору за самовредновање

појединих области за сваку школску годину;континуирано прати рад у области која ће се самовредновати ;прати остваривање приоритета одређених развојним планом школе;код ученика и запослених развија еколошку свест , предузетништво и мотивацију.

У сладу са чланом 130. Закона о основама система образовања и васпитања и чл.105. Статута школе одлучено је као у диспозитиву.

Поука о правном средству: Против овог решења запослени има право на жалбу Школском одбору у року од 15 дана, од дана достављања решења директора. Ако Школски одбор не одлучи по жалби, или ако запослени није задовољан другостепеном одлуком, може се обратити надлежном суду у року од 30 дана, од дана истека рока за доношење решења, односно од дана достављања решења.

Доставити:

1.Архива
2.Члановима тима

ДИРЕКТОР

_____

Маријана Стефановић